

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.09.2015 № 898-п

г.Нефтеюганск

**Об инвентаризации адресов на территории города Нефтеюганска**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядка межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», письмом Первого заместителя Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28.07.2015 № АК-18820, в целях проведения инвентаризации адресов на территории города Нефтеюганска администрация города Нефтеюганска постановляет:

1.Создать межведомственную рабочую группу по инвентаризации адресов на территории города Нефтеюганска (далее – Рабочая группа).

2.Утвердить:

2.1.Положение о межведомственной рабочей группе по инвентаризации адресов на территории города Нефтеюганска согласно приложению 1 к постановлению.

2.2.Состав межведомственной рабочей группы по инвентаризации адресов на территории города Нефтеюганска согласно приложению 2 к постановлению.

2.3.План мероприятий («дорожная карта»), направленных на обеспечение реализации в городе Нефтеюганске полномочий администрации города Нефтеюганска в области отношений, возникающих в связи с ведением государственного адресного реестра, эксплуатацией федеральной информационной адресной системы (далее - ФИАС), использованием содержащихся в ФИАС сведений, согласно приложению 3 к постановлению.

3.Определить уполномоченным органом, ответственным за проведение инвентаризации адресов на территории города Нефтеюганска, департамент градостроительства администрации города Нефтеюганска (Байгушкин А.В.).

4.Директору департамента по делам администрации города С.И.Нечаевой направить постановление в Думу города для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

5.Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Ю.А.Власова.

Глава администрации города В.А.Арчиков

Приложение 1

к постановлению

администрации города

от 23.09.2015 № 898-п

Положение

о межведомственной рабочей группе по инвентаризации адресов

на территории города Нефтеюганска

1.Общие положения

 1.1.Межведомственная рабочая группа по инвентаризации адресов на территории города Нефтеюганска (далее – Рабочая группа) создана во исполнение Федерального закона от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.2.Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.3.Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом муниципального образования город Нефтеюганск, а также настоящим Положением.

1.4.Срок деятельности Рабочей группы до 05.12.2015.

2.Задачи Рабочей группы

2.1.Координация и контроль хода выполнения работ по проведению инвентаризации сведений об адресах в целях проверки достоверности, полноты и актуальности содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах и при необходимости внесения изменений в указанные сведения, а также в целях размещения ранее не размещенных в государственном адресном реестре сведений об адресах, присвоенных объектам адресации до дня вступления в силу Федерального закона.

3.Функции Рабочей группы

3.1.Формирование плана выполнения работ по инвентаризации адресов на территории города Нефтеюганска.

3.2.Координация и контроль выполнения работ по инвентаризации адресов на территории города Нефтеюганска.

3.3.Назначение ответственных лиц:

 а)за сбор сведений об элементах планировочной структуры и (или) элементах улично-дорожной сети, расположенных на территории города Нефтеюганска;

 б)за сбор сведений об адресах объектов адресации;

 в)за анализ сведений, содержащихся в государственном адресном реестре с учетом сведений, собранных в ходе выполнения мероприятий, предусмотренных пунктами а) и б), в целях выявления неактуальных, неполных, недостоверных сведений об адресах и адресообразующих элементах, а также сведений об адресах и адресообразующих элементах, неразмещенных в государственном адресном реестре;

 г)за внесение изменений в сведения государственного адресного реестра с использованием федеральной информационной адресной системы.

3.4.Направление в территориальный орган Федеральной налоговой службы официального письма о завершении работ по инвентаризации сведений об адресах.

4.Права Рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

4.1.Вносить предложения рекомендательного характера в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, исполнительные органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, главе муниципального образования город Нефтеюганск по вопросам своей компетенции.

4.2.Приглашать для участия в работе должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, администрации города Нефтеюганска.

4.3.Запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, собственников объектов адресации, расположенных на территории города Нефтеюганска, информацию, относящуюся к компетенции Рабочей группы.

5.Порядок работы Рабочей группы

5.1.Рабочая группа является коллегиальным органом, состав которой формируется правовым актом администрации города Нефтеюганска.

5.2.В состав Рабочей группы входят председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы, секретарь Рабочей группы и члены Рабочей группы.

5.3.Председателем рабочей группы является глава администрации города Нефтеюганска, в случае отсутствия председателя Рабочей группы или по его поручению функции председателя Рабочей группы исполняет заместитель председателя Рабочей группы.

5.4.Председатель Рабочей группы:

5.4.1.Осуществляет руководство деятельностью Рабочей группы;

5.4.2.Назначает день, время и место проведения очередного заседания Рабочей группы;

5.4.3.Утверждает повестку заседания Рабочей группы;

5.4.4.Проводит заседание Рабочей группы;

5.4.5.Распределяет обязанности между членами Рабочей группы;

5.4.6.Принимает решение о приглашении на заседание Рабочей группы соответствующих представителей.

5.5.Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц. Решение о проведении заседания Рабочей группы принимает ее председатель. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

5.6.Секретарь Рабочей группы:

5.6.1.Осуществляет подготовку документов к заседаниям Рабочей группы;

5.6.2.Формирует проект повестки заседания Рабочей группы, направляет ее членам Рабочей группы;

5.6.3.Ведет протоколы заседаний Рабочей группы, направляет их членам Рабочей группы;

5.6.4.Информирует членов Рабочей группы о дате, месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания;

5.6.5.Направляет копию протокола Рабочей группы не позднее трех дней с момента его подписания;

5.6.6.Обеспечивает хранение документов, полученных Рабочей группой, решений и протоколов заседаний Рабочей группы;

5.6.7.Обеспечивает контроль исполнения решений Рабочей группы.

6.Организация деятельности Рабочей группы

6.1.Организационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет департамент градостроительства администрации города Нефтеюганска.

6.2.В случае временного отсутствия члена рабочей группы в заседании Рабочей группы участвует лицо, его замещающее (по должности).

6.3.Члены Рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

6.4.Решения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовали более половины членов Рабочей группы, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Рабочей группы решающим является голос председательствующего.

6.5.Решения, принятые Рабочей группой оформляются в виде протоколов заседаний, которые подписывает председатель Рабочей группы или его заместитель, председательствовавший на заседании, и секретарь.

6.6.Решения Рабочей группы являются обязательными для исполнения.

Приложение 2

к постановлению

администрации города

от 23.09.2015 № 898-п

Состав

межведомственной рабочей группы по инвентаризации адресов

на территории города Нефтеюганска

Арчиков В.А. -Глава администрации города Нефтеюганска, председатель

Власов Ю.А. -заместитель главы администрации города Нефтеюганска, заместитель председателя

Сомов А.В. -начальник отдела информационных систем департамента градостроительства администрации городаНефтеюганска, секретарь.

Члены рабочей

группы:

Байгушкин А.В. -директор департамента градостроительства администрации города Нефтеюганска

Ерусланкина З.Т. -заместитель директора – главный архитектор департамента градостроительства администрации города Нефтеюганска

Абрагимова В.Н. -директор департамента имущественных и земельных отношений администрации города Нефтеюганска

Дода А.В. -заместитель директора департамента имущественных и земельных отношений администрации города Нефтеюганска.

-Представитель ФГУП «Почты России» г.Нефтеюганск

 (по согласованию)

-Представитель Межрайонной инспекции № 7 ФНС России по ХМАО - Югре

 (по согласованию)

-Представитель Межрайонного отдела № 4 ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Росреестра по ХМАО-Югре

 (по согласованию)

Приложение 3

к постановлению

администрации города

от 23.09.2015 № 898-п

План

мероприятий («дорожная карта»), направленных на обеспечение реализации в городе Нефтеюганске полномочий администрации города Нефтеюганска в области отношений, возникающих в связи с ведением государственного адресного реестра, эксплуатацией федеральной информационной адресной системы (далее - ФИАС), использованием содержащихся в ФИАС сведений

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Создание рабочей группы в администрации города Нефтеюганска для осуществления инвентаризации адресов объектов адресации на территории города Нефтеюганска. Назначение ответственных лиц за проведение инвентаризации | Сентябрь 2015 года | Администрация города Нефтеюганска в лице департамента градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска |
| 2. | Приведение муниципальных правовых актов, в т.ч. административного регламента, о правилах присвоения, изменения и аннулирования адресов в соответствие с Правилами, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221  | Сентябрь2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска |
| 3. | Заключение соглашений о возможности представления во все уполномоченные органы заявлений о присвоении адреса объекту адресации или аннулировании его адреса через МФЦ | Сентябрь 2015 года | Департамент по делам администрации города Нефтеюганска |
| 4.  | Направление заявок в МежрайоннуюИФНС России № 7по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре на предоставление доступа к ФИАС сотрудникам, привлеченным к проведению инвентаризации | Август 2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска |
| 5. | Подготовка необходимого оборудования и материалов. Распределение обязанностей между сотрудниками, привлеченными к проведению инвентаризации | Сентябрь 2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска, Департамент имущественных и земельных отношений администрации города Нефтеюганска |
| 6. | Формирование посредством ФИАС инвентаризационных описей объектов адресации | Сентябрь 2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска, |
| 7. | Выявление неактуальных, неполных, недостоверных сведений:-об адресах объектах адресации, присвоенных Департаментом градостроительства администрации города Нефтеюганска со дня вступления в силу Федерального закона от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральных закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;-об адресах объектов адресации, внесённых в ФИАС до 01.07.2014 (включая сведения, касающиеся объектов адресации в СНТ, ГСК, на межселенных территориях, в промзонах и т.п.);-об адресах объектов адресации, права на которые зарегистрированы в «упрощённом» порядке, предусмотренном статьёй 25.3 Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (индивидуальные жилые дома, садовые, дачные дома, гаражи и т.п.) | Сентябрь 2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска, Департамент имущественных и земельных отношенийадминистрации города Нефтеюганска |
| 8. | Проверка наименований элементов планировочной структуры в ФИАС (нумерации домов, улично-дорожной сети) на соответствие Правилам присвоения, изменения и аннулирования адресов, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 | Сентябрь 2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска |
| 9. | Инвентаризация документов о присвоении, об изменении и аннулировании адресов объектам адресации и наименований элементов планировочной структуры и элементов улично-дорожной сети.Для каждого объекта адресации определяется документ о присвоении или изменении соответствующего адреса | Октябрь 2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска |
| 10. | Формирование перечня объектов адресации с выделением разделов:-актуальные сведения об адресах и адресообразующих элементах;-вновь выявленные сведения об адресах и адресообразующих элементах, сведения о которых отсутствуют в ФИАС;-сведения об адресах и адресообразующих элементах, имеющих несоответствия муниципальным актам;-сведения о фактически не существующих объектах адресации, которым присвоен адрес в соответствии с муниципальными актами | Октябрь 2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска |
| 11. | Рассмотрение и согласование перечня объектов адресации, сформированного согласно п.9, на уровне рабочей группы администрации города Нефтеюганска. Утверждение перечня главой города Нефтеюганска | Октябрь 2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска |
| 12. | Принятие решений по результатам инвентаризации:-в случае выявления различных наименований адресообразующих элементов принимается решение об актуальном наименовании соответствующего адресообразующего элемента;-в случае выявления адресообразующих наименований, адресов объектов адресации, по которым муниципальные акты отсутствуют, принимается решение о признании адреса присвоенным | Ноябрь 2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска |
| 13. | Формирование библиотеки электронных образов решений о присвоении адресов объектам адресации | Ноябрь 2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска |
| 14. | Актуализация и наполнение государственного адресного реестра по материалам инвентаризации | Ноябрь 2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска |
| 15. | Подготовка информации о результатах проведения инвентаризации адресов, присвоенных объектам адресации на территории города Нефтеюганска | Ноябрь 2015 года | Департамент градостроительстваадминистрации города Нефтеюганска |

Согласование

проекта постановления администрации города Нефтеюганска

«Об инвентаризации адресов на территории города Нефтеюганска»

1.Визы:

Заместитель главы

администрации города Ю.А.Власов

Начальник юридическо-

правового управления Д.М.Черепанич

Директор департамента

по делам администрации С.И.Нечаева

Директор департамента

имущественных и земельных

отношений В.Н.Абрагимова

Директор департамента

градостроительства А.В.Байгушкин

2.Проект разработан:

начальником отдела информационных систем департамента градостроительства А.В.Сомовым.

Телефон: 24 66 05.

3.Примечание (замечания):

4.Рассылка:

Департамент градостроительства.

Дума города.