



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

### ПРИКАЗ

#### Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

04.12.2025

№ 10-П-2424

Ханты-Мансийск

В соответствии с Типовым планом («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в субъектах Российской Федерации, утвержденным руководителем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки А.А. Музаевым 27.10.2025, в целях снижения бюрократической нагрузки в системе образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – план мероприятий по снижению бюрократической нагрузки).
2. Установить, что должностные лица, определенные планом мероприятий по снижению бюрократической нагрузки, несут персональную ответственность за качественное выполнение утвержденных мероприятий в полном объеме и в установленные сроки.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



А.А. Дренин

Сертификат  
009323E605B493CAB05FAD729A82B64575  
Владелец: Дренин Алексей Анатольевич  
Действителен с 21.08.2025 по 14.11.2026

План («дорожная карта»)  
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный исполнитель
1.	Создание и организация работы межведомственной региональной рабочей группы по координации работы, направленной на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	декабрь 2025 года	Яницкая С.И., заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности  Сумкин В.А. начальник отдела правового регулирования и государственного заказа
2.	Формирование единого регионального плана мероприятий для образовательных организаций	до 30.06.2026	Яницкая С.И., заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности  Святченко И.В., заместитель директора Департамента  Аубакиров Т.Е., заместитель директора – начальник

			Управления воспитания и обеспечения безопасности детей  Гомзяк А.Б., заместитель директора – начальник Управления непрерывного профессионального образования и науки
3.	Создание и сопровождение горячей линии по снижению бюрократической нагрузки	постоянно	Яницкая С.И., заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности
4.	Информирование работников образования о нормах законодательства Российской Федерации, регулирующих объем документарной нагрузки, в том числе:	постоянно	Яницкая С.И., заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности
4.1.	включение в программы курсов повышения квалификации вопросов по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников, с учетом требований, установленных статьей 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779	до 20.02.2026	Клюсова В.В., директор автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования»
5.	Корректировка инструкции о делопроизводстве с целью обеспечения контроля за исходящей корреспонденцией в образовательные организации	до 30.12.2025	Яницкая С.И., заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности

6.	Выявление скрытых механизмов, препятствующих снижению бюрократической нагрузки	постоянно	<p>Яницкая С.И., заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности</p> <p>Святченко И.В., заместитель директора Департамента</p> <p>Аубакиров Т.Е., заместитель директора – начальник Управления воспитания и обеспечения безопасности детей</p> <p>Гомзяк А.Б., заместитель директора – начальник Управления непрерывного профессионального образования и науки</p>
7.	Приведение региональных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 20.02.2026	<p>Яницкая С.И., заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности (координатор)</p> <p>Сумкин В.А., начальник отдела правового регулирования и государственного заказа</p> <p>Святченко И.В., заместитель директора Департамента</p>

			<p>Аубакиров Т.Е., заместитель директора – начальник Управления воспитания и обеспечения безопасности детей</p> <p>Гомзяк А.Б., заместитель директора – начальник Управления непрерывного профессионального образования и науки</p>
8.	Синхронизация деятельности всех структур системы образования в контексте снижения бюрократической нагрузки	постоянно	<p>Яницкая С.И., заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности (координатор)</p> <p>Святченко И.В., заместитель директора Департамента</p> <p>Аубакиров Т.Е., заместитель директора – начальник Управления воспитания и обеспечения безопасности детей</p> <p>Гомзяк А.Б., заместитель директора – начальник Управления непрерывного профессионального образования и науки</p>
9.	Проведение ежемесячных региональных и муниципальных	ежемесячно	Яницкая С.И.,

	совещаний и педагогических советов по вопросу снижения бюрократической нагрузки		заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности  руководители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования  руководители образовательных организаций
10.	Проведение анализа и сокращение мониторингов и запросов	ежеквартально	Яницкая С.И., заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности (координатор)  Святченко И.В., заместитель директора Департамента  Аубакиров Т.Е., заместитель директора – начальник Управления воспитания и обеспечения безопасности детей  Гомзяк А.Б., заместитель директора – начальник Управления непрерывного профессионального образования и науки

11.	Проведение анализа и сокращение данных, собираемых в региональных информационных системах	2 раза в год	<p>Цулая Л.В., начальник Административного управления</p> <p>Святченко И.В., заместитель директора Департамента</p> <p>Аубакиров Т.Е., заместитель директора – начальник Управления воспитания и обеспечения безопасности детей</p> <p>Гомзяк А.Б., заместитель директора – начальник Управления непрерывного профессионального образования и науки</p>
12.	Доработка региональных информационных систем в сфере образования с учетом принимаемых мер по снижению бюрократической нагрузки на образовательные организации	по мере необходимости	<p>Цулая Л.В., начальник Административного управления</p> <p>Святченко И.В., заместитель директора Департамента</p> <p>Аубакиров Т.Е., заместитель директора – начальник Управления воспитания и обеспечения безопасности детей</p> <p>Гомзяк А.Б., заместитель директора – начальник</p>

			Управления непрерывного профессионального образования и науки
13.	Освещение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в региональных средствах массовой информации и социальных сетях	постоянно	Яницкая С.И., заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности  Святченко И.В., заместитель директора Департамента
14.	Проведение аудита мониторингов и запросов на предмет соответствия законодательству в каждом ведомстве	2 раза в год	межведомственная региональная рабочая группа по координации работы, направленной на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников Ханты- Мансийского автономного округа – Югры
15.	Формирование единого межведомственного перечня документов и показателей, требуемых от образовательной организации	до 30.06.2026	межведомственная региональная рабочая группа по координации работы, направленной на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников Ханты- Мансийского автономного округа – Югры
16.	Организация профилактических мероприятий, направленных на снижение контролируемыми лицами допустимой документационной нагрузки педагогических работников	постоянно	Яницкая С.И., заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности
17.	Проведение в образовательных организациях профилактических визитов, экспертных сессий по	постоянно	Яницкая С.И., заместитель директора – начальник

	вопросам снижения бюрократической нагрузки		Управления государственной регламентации образовательной деятельности
18.	Проведение ежемесячных мониторингов забюрократизированности региона	ежемесячно	Яницкая С.И., заместитель директора – начальник Управления государственной регламентации образовательной деятельности