



Администрация города Нefтеюганска
ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА
ПРИКАЗ

17.04.2023

№ 36

г.Нефтеюганск

О внесении изменений в приказ департамента финансов администрации города Нefтеюганска от 29.07.2022 № 55 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций департамента финансов администрации города Нefтеюганска на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации, органов администрации города Нefтеюганска, в том числе подведомственных им казенных учреждений, утверждёнными постановлением администрации города Нefтеюганска от 05.07.2016 № 136-нп, Требованиями к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утверждёнными постановлением администрации города Нefтеюганска от 05.07.2016 № 137-нп, в целях уточнение количественных и качественных характеристик закупаемых товаров и услуг для нужд департамента финансов администрации города Нefтеюганска, приказываю:

1.Внести изменения в приказ департамента финансов администрации города Нefтеюганска от 29.07.2022 № 55 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций департамента финансов администрации города Нefтеюганска на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями, внесенными приказами департамента финансов администрации города Нefтеюганска от 30.09.2022 № 62, от 18.11.2022 № 73, от 20.02.2023 № 13), а именно:

- 1.1.Приложение 2 изложить согласно приложению 1 к приказу
- 1.2.Приложение 8 изложить согласно приложению 2 к приказу.
- 1.3.Приложение 10 изложить согласно приложению 3 к приказу.
- 1.4. Приложение 17 изложить согласно приложению 4 к приказу.

2.Специалисту-эксперту отдела сводного бюджетного планирования администрации города Нefтеюганска А.Ф.Кадырлиевой разместить настоящий

приказ в установленном порядке на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (ЕИС).

Заместитель главы города-
директор департамента

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized Cyrillic letters, likely representing the name of the official.

Н.С.Халезова

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА
СОПРОВОЖДЕНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПРАВА
НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Наименование	Количество	Стоимость (цена) товара, работы, услуги <u><1></u>	Категория должностей или название структурных подразделений
Информационно-технологическое сопровождение системы «1С:Предприятие»	12 месяцев (подписка)	Не более 35 166, 00 рублей	Отдел учета, отчетности и контроля
Адаптация, модификация, сопровождение и консультационные услуги по работе с программными продуктами «1С»	Сопровождение не более 2 конфигураций в год, в том числе: -прием обращений от уполномоченного пользователя; -предоставление модернизированных версий продукта; -предоставление плановых модернизированных версий; - предоставление внеплановых модернизированных версий; -консультирование по вопросам функционирования продукта; -гарантированное устранение сбоя в трехдневный срок; -устранение дефекта продукта; -предоставление рекомендаций по устранению сбоя; -аналитика по доработкам.	Не более 138 270, 00 рублей включительно за 2 конфигурации в год	Отдел учета, отчетности и контроля
Предоставление права использования и абонентское обслуживание Системы «Контур.Экстерн»	не более 1 конфигурации	Не более 13 409,00 рублей за 1 конфигурацию в год	Отдел учета, отчетности и контроля
Адаптация и сопровождение экземпляров СистемКонсультантП	СПС Консультант Бизнес: Версия Проф сет, СПС Консультант Плюс: Ханты-Мансийский	Не более 698 436,00 рублей в год	Все категории и группы должностей

люс	выпуск – 12 месяцев		
Приобретение неисключительных прав использования базы данных Электронная Система «Госфинансы»	1 лицензия на 1 год	Не более 110 027,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Подписка на ЭИС «ПРОГОСЗАКАЗ.РФ» тариф универсальный на 12 месяцев	Подписка на ЭИС «ПРОГОСЗАКАЗ.РФ» тариф универсальный на 12 месяцев	Не более 64 000,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Продление лицензии на программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный RussianEdition. 25-49. 1 год	Программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity для бизнеса – Стандартный RussianEdition. 25-49, 1 год. Продление лицензии – 41 шт.	Не более 1 517,00 рублей за продление 1 лицензии	Все категории и группы должностей
Сопровождение автоматизированной системы «АЦК-Финансы»	Сопровождение системы «АЦК-Финансы»: -прием обращений от уполномоченного пользователя; -предоставление модернизированных версий продукта; -предоставление плановых модернизированных версий; - предоставление внеплановых модернизированных версий; -консультирование по вопросам функционирования продукта; -гарантированное устранение сбоя в трехдневный срок; -устранение дефекта продукта; -предоставление рекомендаций по устранению сбоя; -абонемент на участие в консультационных семинарах; -аналитика по доработкам.	Не более 2 281 432,00 рублей в год	Все категории и группы должностей

Сопровождение автоматизированной системы «АЦК-Планирование»	Сопровождение системы «АЦК-Планирование»: -прием обращений от уполномоченного пользователя; -предоставление модернизированных версий продукта; -предоставление плановых модернизированных версий; - предоставление внеплановых модернизированных версий; -консультирование по вопросам функционирования продукта; -гарантированное устранение сбоя в трехдневный срок; -устранение дефекта продукта;	Не более 1 281 294,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Доработка программы «АЦК-Финансы»	Доработка программы «АЦК-Финансы»	Не более 216 000,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Доработка программы «АЦК-Планирование»	Доработка программы «АЦК-Планирование»	Не более 118 900,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Модернизация информационных баз	Доработка программ	Не более 3 350 000,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Изготовление сертификатов открытых ключей электронных цифровых подписей	Не более 1 штуки в год на 1 работника на выполнение определенной функции	Не более 3 300,00 рублей за 1 сертификат	Все категории и группы должностей

Право использования на условиях простой (неисключительной) лицензии, ограниченное правом на воспроизведение для запуска и инсталляции, осуществление действий, связанных с функционированием программного обеспечения в соответствии с его назначением, программного продукта ПК «Муниципальное образование»	Использование на условиях простой (неисключительной) лицензии, ограниченное правом на воспроизведение для запуска и инсталляции, осуществление действий, связанных с функционированием программного обеспечения в соответствии с его назначением, программного продукта ПК «Муниципальное образование»	Не более 16 500,00 рублей в год	Отдел сводного бюджетного планирования
Сопровождение автоматизированной системы «АЦК-Финансы», установленной в департаменте финансов администрации города Нефтеюганска, в части комплекса функций подготовки отчетных форм, обеспечивающего интеграцию с единым порталом бюджетной системы Российской Федерации и функционального компонента «БФТ.е-Архив»	Сопровождение «АЦК-Финансы»: -предоставление доступа к АСУО; -прием и регистрация обращений от уполномоченного пользователя; -консультирование уполномоченного пользователя; -управление запросами на доработку; -управление изменениями по решению инцидентов и устранению дефектов; -управление изменениями по обеспечению соответствия требованиям федерального законодательства; -управление изменениями по совершенствованию функциональности Системы и повышения работы с ней; -предоставление релизов; -управление инцидентами; -управление запросами на обслуживание; -предоставление доступа к Базе знаний.	Не более 717 950,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Настройка пользовательской конфигурации в подсистеме планирования бюджета «Web-Планирование» государственной	Настройка пользовательской конфигурации в подсистеме планирования бюджета «Web-Планирование» государственной информационной системы	Не более 3 200 000,00 рублей в год	Все категории и группы должностей

информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный электронный бюджет Югры»	Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный электронный бюджет Югры»		
Настройка пользовательской конфигурации в подсистеме исполнения бюджета «Web-исполнение» государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный электронный бюджет Югры»	Настройка пользовательской конфигурации в подсистеме исполнения бюджета «Web-исполнение» государственной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Региональный электронный бюджет Югры»	Не более 3 100 000,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Внедрение программного продукта 1С: «Бухгалтерия государственного учреждения»	-Обновление 1С: «Бухгалтерия государственного учреждения» до актуального релиза. Свертка бухгалтерских итогов. Исправление ошибок технологического анализа. Чистка данных справочников. - Перенос дополнительной аналитики плана счетов и отдельно разработанных объектов метаданных. - Перенос данных объектов справочников и остатков. - Интеграция платежных документов из системы АЦК финансы в конфигурацию «Бухгалтерия государственного учреждения».	Не более 54 600,00 рублей в год	Отдел учета, отчетности и контроля
База данных «Кадровое дело». Электронная версия журнала	1 лицензия в год	Не более 16 596,00 рублей за 1 лицензию	Отдел сводного бюджетного планирования, отдел учета, отчетности и контроля
Техническое сопровождение подсистемы программного комплекса «Региональный электронный бюджет. Планирование	Техническое сопровождение подсистемы программного комплекса «Региональный электронный бюджет. Планирование бюджета»	Не более 860 000,00 рублей в год	Все категории и группы должностей

бюджета»			
Техническое сопровождение подсистемы программного комплекса «Региональный электронный бюджет. Исполнение бюджета»	Техническое сопровождение подсистемы программного комплекса «Региональный электронный бюджет. Исполнение бюджета»	Не более 860 000,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Техническое сопровождение подсистем программного комплекса «Региональный электронный бюджет Югры. Исполнение бюджета» и программного комплекса «Региональный электронный бюджет Югры. Планирование бюджета» города Нефтеюганска	Техническое сопровождение подсистем программного комплекса «Региональный электронный бюджет Югры. Исполнение бюджета» и программного комплекса «Региональный электронный бюджет Югры. Планирование бюджета» города Нефтеюганска	Не более 1 660 000,00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Программный продукт «1С:Предприятие 8.3 ПРОФ Лицензия на сервер»	1С: Предприятие 8.3 ПРОФ Лицензия на сервер (x86-64) Электронная поставка	Не более 88 350, 00 рублей в год	Все категории и группы должностей
Предоставление неисключительного права на использование программного комплекса «Колибри-Финансы»	1 лицензия на 1 год	Не более 26 500, 00 рублей в год	Все категории и группы должностей

 <1> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на сопровождение программного обеспечения и предоставление права на использование программного обеспечения, может быть изменен по решению руководителя департамента финансов администрации города Нефтеюганска в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОФИСНОЙ МЕБЕЛИ И ДРУГИХ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИХ
СРЕДСТВ**

Наименование	Количество	Стоимость (цена) товара, работы, услуги <1>	Периодичность приобретения (определяется максимальным сроком полезного использования)	Категория должностей или название структурных подразделений
Диван	Не более 1 предмета	Не более 51 400,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Стол письменный	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 72 000,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Стол заседаний	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 51 600,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Тумба	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 19 500,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Кресло	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 33 700,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Шкаф для одежды	Не более 1 предмета в расчете на кабинет	Не более 20 100,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Шкаф для документов	Не более 2 предметов в расчете на кабинет	Не более 21 400,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Кресло к столу заседаний	Не более 10 предметов	Не более 8 700,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Руководители «Высшие», Руководители

				«Главные»
Стол	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 18 800,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Тумба приставная	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 8 100,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Кресло	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 13 400,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Шкаф для одежды	Не более 1 предмета в расчете на кабинет	Не более 12 800,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Шкаф для документов	Не более 2 предмета в расчете на кабинет	Не более 13 200,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Стул	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 2 800,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Шкаф металлический для бумаг	Не более 2 предмета в год	Не более 18 600,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Сейф огнестойкий	Не более 1 предмета в год	Не более 18 500,00 рублей за 1 предмет	25 лет	Все категории и группы должностей

Тумба	Не более 2 предметов в расчете на кабинет	Не более 12 400,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все должности, не отнесенные к категориям Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Стол угловой с надстройкой	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 15 800,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Специалист, в должностные обязанности которого, входит кадровое делопроизводство
Брифинг-приставка	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 8 500,00 рублей за 1 предмет	7 лет	Все категории и группы должностей

 <1> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение офисной мебели и других материально-технических средств, может быть изменен по решению руководителя департамента финансов администрации города Нефтеюганска в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ КАНЦЕЛЯРСКИХ ТОВАРОВ И ПРОЧИХ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ**

Наименование	Количество (в год)	Стоимость (цена) товара, работы, услуги <1>	Категория должностей или название структурных подразделений
Клей-карандаш	Не более 4 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 81,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Клей жидкий ПВА	Не более 1 штук в год в расчете на 1 отдел департамента финансов	Не более 43,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Ручка шариковая	Не более 4 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 105,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Ручка гелевая черная	Не более 1 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 20,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Ручка шариковая красная	Не более 3 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 15,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Стержни для шариковых ручек	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 9,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Ручка шариковая	Не более 4 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 208,00 рублей за 1 штуку	Руководители «Высшие», Руководители «Главные»
Карандаш чернографитный	Не более 2 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 9,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Карандаш механический	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 20,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Стержни для механического карандаша 0,5мм 0,7мм	Не более 2 упаковок в год в расчете на 1 работника	Не более 15,00 рублей за 1 упаковку	Все категории и группы должностей
Точилка	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 66,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Ластик	Не более 2 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 16,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Подставка для скрепок магнитная	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 66,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Скрепки не более 50 мм	Не более 2 упаковок в год в расчете на 1 работника	Не более 75,00 рублей за 1 упаковку	Все категории и группы должностей

Ножницы канцелярские	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 103,00 рубля за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Нож канцелярский	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 10,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Узкие клейкие закладки	Не более 4 упаковок в год в расчете на 1 работника	Не более 61,00 рублей включительно за 1 упаковку	Все категории и группы должностей
Маркер-текстовыделитель	Не более 4 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 63,00 рубля за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Антистеплер	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 30,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Степлер	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 326,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Скобы для степлера	Не более 8 упаковок в год в расчете на 1 работника	Не более 40,00 рублей за 1 упаковку	Все категории и группы должностей
Подставка для блок-кубика	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 99,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Блок для записей	Не более 4 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 186,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Блок самоклеящийся	Не более 4 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 357,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Бумага для записок с клеевым краем	Не более 4 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 36,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Книга учета	Не более 5 штук в год в расчете на 1 отдел	Не более 378,00 рублей за 1 штуку	Все отделы
Тетрадь 48 листов	Не более 2 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 21,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Телефонная книга	Не более 1 штуки в год в расчете на 1отдел	Не более 302,00 рублей за 1 штуку	Все отделы
Ежедневник	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 132,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Ежедневник	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 1 266,00 рублей за 1 штуку	Руководители «Высшие» Руководители «Главные»

Календари настенные	Не более 3 штук в год на 1 кабинет	Не более 151,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Календари настольные	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 77,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Производственный календарь	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 отдел	Не более 29,00 рублей за 1 штуку	Все отделы
Салфетки чистящие офисные для оргтехники	Не более 2 упаковок в год в расчете на 1 кабинет	Не более 213,00 рублей за 1 упаковку	Все категории и группы должностей
Зажим для бумаг	Не более 4 упаковок в год в расчете на 1 работника	Не более 183,00 рублей за 1 упаковку	Все категории и группы должностей
Корректирующая жидкость	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 41,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Корректирующая лента	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 106,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Папка-скоросшиватель	Не более 20 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 21,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Папка с арочным механизмом	Не более 5 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 222,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Папка-уголок	Не более 10 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 10,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Папка скоросшиватель с пружинным механизмом	Не более 10 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 78,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Папка файлов изготовлена из пластик, 100 прозрачных вкладышей	Не более 2 штуки в год в расчете на 1 отдел	Не более 276,00 рублей за 1 штуку	Все отделы
Папка файлов изготовлена из пластика, 60 прозрачных вкладышей	Не более 2 штуки в год в расчете на 1отдел	Не более 211,00 рублей за 1 штуку	Все отделы
Папка-конверт на молнии А4	Не более 2 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 57,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Папка-конверт на кнопке А4	Не более 2 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 47,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Папка на подпись	Не более 1 штуки в год	Не более 842,00 рублей за 1 штуку	Руководители «Высшие»
Разделитель листов	Не более 4 упаковок в год в расчете на 1 отдел	Не более 222,00 рублей за 1 упаковку	Все отделы
Картон	Не более 7 упаковок в год в расчете на 1 отдел	Не более 110,00 рублей за 1 упаковку	Все отделы
Лоток для бумаги	Не более 3 штук в год в расчете на 1 отдел	Не более 226,00 рублей за 1 штуку	Все отделы

Нить прошивная	Не более 4 штук в год в расчете на 1 отдел	Не более 186,00 рубля за 1 штуку	Все отделы
Сменная штемпельная подушка	Не более 4 штук в год в расчете на 1 отдел	Не более 207,00 рублей за 1 штуку	Отдел автоматизированного центра контроля; отдел учета, отчетности и контроля
Оснастка для печати	Не более 2 штук в год в расчете на 1 работника	Не более 480,00 рублей за 1 штуку	Заместитель директора департамента – главный бухгалтер
Краска штемпельная	Не более 5 штук в год в расчете на 1 отдел	Не более 51,00 рублей за 1 штуку	Отдел автоматизированного центра контроля; отдел учета, отчетности и контроля
Игла канцелярская	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 отдел	Не более 86,00 рублей за 1 упаковку	Все отделы
Штамп самонаборный в пластиковом корпусе, с набором букв и цифр	Не более 2 штук в год в расчете на 1 отдел	Не более 1 311,00 рублей за 1 штуку	Все отделы
Датер самонаборный	Не более 3 штук в год в расчете на 1 отдел	Не более 2 589,00 рублей за 1 штуку	Отдел автоматизированного центра контроля; отдел учета, отчетности и контроля
Дырокол на 2 прокола	Не более 2 штук в год в расчете на 1 кабинет	Не более 850,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Дырокол на 4 прокола	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 отдел	Не более 2 915,00 рублей за 1 штуку	Все отделы
Скотч	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 отдел	Не более 36,00 рублей за 1 штуку	Все отделы
Конверты немаркированные	Не более 400 штук в год	Не более 35,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Калька А4	Не более 1 упаковки в год	Не более 2 345,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Гель для увлажнения пальцев	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 91,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Файл А4	Не более 2 упаковок в год в расчете на 1 кабинет	Не более 631,00 рублей за 1 упаковку	Все категории и группы должностей
Линейка 30 см	Не более 1 штуки в год в расчете на 1 работника	Не более 38,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей
Аптечка	Не более 1 аптечки в год	Не более 1 143,00 рублей за 1 штуку	Все отделы департамента финансов администрации города Нефтеюганска
Маска гигиеническая одноразовая	Не более 650 упаковок в год	Не более 347,00 рублей за 1 упаковку	Все категории и группы должностей
Антисептик для рук с дозатором	Не более 26 бутылей в год объемом 1 литр	Не более 701,00 рублей за 1 бутыль	Все категории и группы должностей
Экспресс-тест на коронавирус	Не более 33 штук в год	Не более 1 590,00 рублей за 1 штуку	Все категории и группы должностей

Корзина для бумаг	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 238,00 рублей на 1 штуку	Все категории и группы должностей
Организер для канцелярии	Не более 1 предмета в расчете на 1 работника	Не более 1 309,00 рублей на 1 штуку	Все категории и группы должностей

 <1> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на приобретение канцелярских товаров, может быть изменен по решению руководителя департамента финансов администрации города Нефтеюганска в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

**НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ
НА КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ, СЕМИНАРЫ, КОНФЕРЕНЦИИ, ВЕБ-СЕМИНАРЫ И
ПРОЧИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

Наименование	Количество	Стоимость (цена) товара, работы, услуги <1>	Категория должностей или название структурных подразделений
Профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих	Не более 13 работников в год	Не более 42 400,00 рублей в расчете на 1 работника	Все категории и группы должностей
Семинары, конференции, вебинары и прочие образовательные услуги для муниципальных служащих; обучения инструктажа, проверка знаний	Не более 10 услуг в год	Не более 122 500,00 рублей в расчете на 1 работника	Все категории и группы должностей

<1> Объем расходов, рассчитанный с применением нормативных затрат на курсы повышения квалификации, семинары, конференции, веб-семинары и прочие образовательные услуги для муниципальных служащих, может быть изменен по решению руководителя департамента финансов администрации города Нефтеюганска в пределах, утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.