Комитет культуры и туризма администрации города Нефтеюганск объявляет о проведении конкурсного отбора на право получения субсидий из бюджета города Нефтеюганска в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на оказание социально значимых услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в городе Нефтеюганске в сфере культуры (далее – СОНКО), по направлению «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий» в 2022 году

Порядок предоставления субсидии утвержден постановлением администрации города Нефтеюганск от 21.10.2022 № 166-нп «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий на оказание социально значимых услуг социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в городе Нефтеюганске в сфере культуры» (далее – Порядок, Постановление администрации города Нефтеюганска).

Постановление администрации города Нефтеюганска размещено на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска, в разделе «Документы», подразделе «Постановления»

http://www.admugansk.ru/category/39

Категории и критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидий.

Право на получение субсидии имеют СОНКО, которые:

1)не являются государственным (муниципальным) учреждениями;

2)осуществляют свою деятельность в городе Нефтеюганске в сфере культуры.

Критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидий из бюджета города Нефтеюганска - СОНКО должен являться победителем конкурсного отбора социально значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность в городе Нефтеюганске в сфере культуры (далее – конкурсный отбор, отбор, участник отбора).

1.Начало приема заявок на участие в конкурсном отборе — 22.10.2022 года, окончание приема заявок — 21.11.2022 года.

2.Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств - комитет культуры и туризма администрации города Нефтеюганск

Наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств - комитет культуры и туризма администрации города Нефтеюганск (далее – комитет культуры и туризма)

Место нахождения: г.Нефтеюганск

Почтовый адрес: 628301, Российская Федерация, (Тюменская область), Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нефтеюганск, 5 микрорайон, дом 11

Адрес электронной почты: otdel-oo@admugansk.ru

3. Результатом предоставления субсидии является реализация комплекса взаимосвязанных мероприятий по направлению «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий».

Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления Субсидии на дату завершения срока действия Соглашения является 100% реализация мероприятий, указанных в календарном плане по реализации мероприятий проекта СОНКО.

4.Сведения о субсидии размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска [http://www.admugansk.ru](http://www.admugansk.ru/) в разделе в разделе «Культура», в подразделе «Конкурсы и фестивали».

5.Требования к участникам конкурсного отбора и перечень документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия установленным требованиям

Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1)у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2)у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Нефтеюганска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с правовыми актами администрации города Нефтеюганска, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Нефтеюганска;

3)участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4)в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

5)участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6)участники отбора не должны получать средства из бюджета города Нефтеюганска на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка предоставления субсидии.

Примечание:

Выписка из ЕГРЮЛ, заверенная налоговым органом по месту нахождения участника конкурсного отбора, и заключение налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации могут быть предоставлены участником конкурсного отбора по собственной инициативе. Непредставление участником конкурсного отбора документов не является основанием для отказа в участии в конкурсном отборе и предоставлении ему субсидии.

6.Порядок подачи заявок участниками конкурсного отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора, в соответствии с Порядком

Заявка на участие в конкурсном отборе может быть представлена непосредственно в комитет культуры и туризма администрации города Нефтеюганска (далее – комитет культуры и туризма) или направлена в электронном виде, подписанная электронно-цифровой подписью. Заявка, представляемая на печатном носителе, должна быть прошнурована, пронумерована и содержать опись вложения.

СОНКО может представить для участия в конкурсном отборе не более одной заявки.

Заявки СОНКО, поступившие в срок, установленный для их подачи, регистрируются в комитете культуры и туризма в порядке их поступления в день поступления.

Прием заявок и документов для участия в отборе осуществляется в комитете культуры и туризма по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нефтеюганск, 5 микрорайон, дом 11, каб.13

понедельник – четверг с 08:30 до 17:30 (обед с 12:00 до 13:00), пятница с 08:30 до 12:30.

Адрес электронной почты: otdel-oo@admugansk.ru

Для участия в отборе участник отбора представляет в комитет культуры и туризма следующие документы:

1)заявление по форме согласно приложению 1 к Порядку предоставления субсидии;

2)проект СОНКО, который должен содержать следующие сведения:

-информационная карта проекта СОНКО согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

-смета необходимых расходов на реализацию проекта согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

-календарный план реализации мероприятий согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

-копии учредительных документов;

-иные сведения по реализации проекта (при наличии), в том числе предусмотренные пунктом 2.4 Порядка предоставления субсидии.

3)копия документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени юридического лица (для представителя).

Заявка на участие в конкурсном отборе может быть представлена непосредственно Главному распорядителю или направлена в электронном виде, подписанная электронно-цифровой подписью. Заявка, представляемая на печатном носителе, должна быть прошнурована, пронумерована и содержать опись вложения.

Кроме указанных документов, участник отбора может представить дополнительные документы и материалы о деятельности организации:

-информацию о ранее реализованных аналогичных проектах;

-документы, подтверждающие кадровый состав, необходимый для достижения целей предоставления субсидии;

-информацию о материально-техническом оснащении или наличие заключенных договоров аренды (субаренды) оборудования и оснащения или документы, гарантирующие заключение данных договоров.

7.Порядок отзыва заявок участников конкурсного отбора, порядка возврата заявок участников конкурсного отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурсного отбора, порядка внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора

Участник конкурсного отбора по письменному заявлению вправе отозвать свою заявку. Письменное заявление об отзыве заявки предоставляется в комитет культуры и туризма. В заявлении об отзыве участник конкурсного отбора указывает причину отзыва заявки. Основанием для отзыва заявки может быть отказ участника конкурсного отбора от участия в конкурсном отборе или необходимость внесения изменений в заявку. Отзыв заявки для внесения последующих изменений в нее осуществляется не позднее 3 рабочих дней до дня окончания подачи участниками конкурсного отбора заявок. Комитет культуры и туризма в день получения письменного заявления об отзыве заявки возвращает оригинал заявки участнику конкурсного отбора. В случае возврата заявки участнику конкурсного отбора для внесения в нее изменений и дополнений срок приема заявок на участие в конкурсном отборе не продлевается.

8.Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора

Комитет культуры и туризма в течение 10 рабочих дней со дня подачи участником конкурсного отбора заявки:

1)рассматривает заявку на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

2)запрашивает в налоговом органе сведения о СОНКО, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – выписка ЕГРЮЛ), о задолженности по уплате налогов, сборов, пеней в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Указанный запрос и ответ на него направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у Главного распорядителя доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - в форме документа на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Выписка из ЕГРЮЛ, заверенная налоговым органом по месту нахождения участника конкурсного отбора, и заключение налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации могут быть предоставлены участником конкурсного отбора по собственной инициативе. Непредставление участником конкурсного отбора документов не является основанием для отказа в участии в конкурсном отборе и предоставлении ему субсидии.

3)запрашивает выписку из реестра дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, лице, исполняющим функции главного бухгалтера участника отбора, являющегося юридическим лицом.

4)запрашивает в департаменте финансов администрации города Нефтеюганска сведения об отсутствии выплат из средств бюджета города Нефтеюганска выплат на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка.

Указанный запрос и ответ на него направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у главного распорядителя как получателя бюджетных средств доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - в форме документа на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Выписка из ЕГРЮЛ, заверенная налоговым органом по месту нахождения участника конкурсного отбора, и заключение налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации могут быть предоставлены участником конкурсного отбора по собственной инициативе. Непредставление участником конкурсного отбора документов не является основанием для отказа в участии в конкурсном отборе и предоставлении ему субсидии.

Комитет культуры и туризма отклоняет заявку в случае:

1)несоответствия заявки требованиям, установленным [пунктом 2.3](consultantplus://offline/ref=8CCDB47A2FEBFCBEE90B7193495F9614B4E5B953275EB5C241738A6503C06F0E90A960FEA61BF1839237719635FE5BBD2154652800919D17F0E184C9MEy0F) Порядка;

2)несоответствия участника конкурсного отбора требованиям, установленным в [пункте 2.2](consultantplus://offline/ref=8CCDB47A2FEBFCBEE90B7193495F9614B4E5B953275EB5C241738A6503C06F0E90A960FEA61BF1839237719537FE5BBD2154652800919D17F0E184C9MEy0F) Порядка;

3)недостоверности представленной участником конкурсного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4)подачи участником конкурсного отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5)подачи более одной заявки.

Решение о допуске к участию в конкурсном отборе или об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе оформляется приказом комитета культуры и туризма.

Уведомление о допуске к участию в конкурсе или об отказе в допуске к участию в конкурсе с указанием оснований отказа направляется СОНКО не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Оценка проектов СОНКО проводится конкурсной комиссией в соответствии с утвержденным Положением о конкурсной комиссии по отбору проектов социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в городе Нефтеюганске в сфере культуры по следующим критериям:

-оригинальность и востребованность проекта, его инновационный характер (новизна, концептуальная целостность);

-обоснованность расходов;

-ориентированность на широкий круг населения;

-наличие собственных и (или) привлеченных средств для реализации проекта;

-наличие материально-технической базы для реализации проекта;

-наличие квалифицированного персонала для реализации проекта;

-наличие опыта в осуществлении деятельности по реализации проекта(ов) в направлении аналогичному представляемому проекту;

-наличие информации о деятельности Участника в сети Интернет.

Проекты СОНКО, допущенные к конкурсному отбору, передаются в конкурсную комиссию для проведения оценки и определения победителя (победителей) конкурсного отбора в течение 2 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

Каждый член конкурсной комиссии оценивает проекты СОНКО в хронологической последовательности согласно дате регистрации заявки СОНКО, зарегистрированной в соответствии с пунктом 2.7 Порядка, и заполняет заключение по каждому проекту СОНКО по форме согласно приложению 1 к Положению о конкурсной комиссии по отбору проектов социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, по каждому из критериев в соответствии с пунктом 2.11 Порядка.

После суммирования баллов всех заключений каждому проекту СОНКО присваивается порядковый номер от номера 1, набравшего максимальное количество баллов, до номера, набравшего минимальное количество баллов, в порядке убывания.

Победителем (победителями) конкурсного отбора признаются СОНКО, итоговый средний бал по результатам оценки проекта которого составил 11 и более баллов.

В решении конкурсной комиссии, оформляемом в соответствии с пунктом 2.6 Положения о конкурсной комиссии по отбору проектов социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в городе Нефтеюганске в сфере культуры, указываются порядковые номера, присвоенные проектам СОНКО.

В случае если все поступившие заявки набрали менее 12 баллов, решением конкурсной комиссии конкурсный отбор признается несостоявшимся.

9.Разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления проводит специалист отдел организационного обеспечения комитета культуры и туризма, тел. (3463) 27-63-26.

10.Получатель субсидии подписывает соглашение в течение пяти рабочих дней со дня его получения и направляет в адрес комитета культуры и туризма.

11.В случае невозврата соглашения в комитета культуры и туризма в течение пяти рабочих дней со дня получения извещения получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения.

12.Итоги конкурсного отбора размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет, а также на едином портале бюджетной системы не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения об определении получателя субсидии и размере.