

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 24.12.2019 |  | № 356-р | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  |  | № 356-р | | |  |  |  | | --- | --- | --- | | № 367-р |  | № 356-р | |

г.Нефтеюганск

**О внесении изменения в распоряжение администрации города Нефтеюганска от 26.04.2017 № 164-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению и ликвидации просроченной задолженности населения города Нефтеюганска за предоставленные жилищно-коммунальные услуги»**

Во исполнение пунктов 2.2.2, 4.2.1 Протокола рабочего совещания Департамента жилищно-коммунального комплекса и энергетики ХМАО - Югры с администрациями муниципальных образований, общественными советами при муниципальных образованиях по вопросам ЖКХ, управляющими и ресурсоснабжающими организациями по вопросу снижения (недопущения роста) задолженности населения за жилищно-коммунальные услуги от 19.11.2019, согласно Уставу города Нефтеюганска:

1.Внести изменение в распоряжение администрации города Нефтеюганска от 26.04.2017 № 164-р «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению и ликвидации просроченной задолженности населения города Нефтеюганска за предоставленные жилищно-коммунальные услуги» (с изменениями, внесенными распоряжениями администрации города Нефтеюганска от 05.06.2017 № 213-р, от 02.08.2018 № 214-р), изложив приложение к распоряжению согласно приложению к настоящему распоряжению.

2.Департаменту по делам администрации города (Прокопович П.А.) разместить распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

3.Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Глава города Нефтеюганска С.Ю.Дегтярев

Приложение

к распоряжению

администрации города

от 24.12.2019 № 367-р

План мероприятий («дорожная карта»)

по снижению и ликвидации просроченной задолженности населения города Нефтеюганска за предоставленные

жилищно-коммунальные услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок | В квартал (план) | В год нарастающим итогом (план) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.Организационные мероприятия | | | | | |
| 1.1. | Представление в адрес департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нефтеюганска информации о состоянии размера задолженности по услугам жилищно-коммунального хозяйства (далее–ЖКХ), а именно: собственников помещений в многоквартирном жилом доме, нанимателей, проживающих по договорам социального найма, юридических лиц перед управляющими организациями (далее – УО), перед ресурсоснабжающими организациями (далее – РСО), РСО перед гарантирующими поставщиками | УО, ТСЖ, РСО,  расчетно-кассовые центры (далее – РКЦ) | Ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным |  |  |
| 1.2. | Информирование потребителей в платежных документах (квитанциях) о порядке начисления, о сумме долга, о необходимости своевременной оплаты, о необходимости установки индивидуальных приборов учета как способа экономии затрат на оплату ЖКУ, а также о последствиях неуплаты платежей за ЖКУ | УО, ТСЖ, РСО,  РКЦ | Ежемесячно при выставлении платежных документов |  |  |
| 1.3. | Обеспечение приема платежей за ЖКУ в кассах соответствующих организаций, терминалах, банках, отделениях почтовой связи | УО, ТСЖ, РСО,  РКЦ | Постоянно |  |  |
| 1.4. | Включение в договор социального найма (контроль исполнения) условия об обязанности нанимателя предоставлять документ (справка и т.д.) об отсутствии задолженности за ЖКУ | Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нефтеюганска (далее – Департамент ЖКХ) | Постоянно |  |  |
| 1.5. | Привлечение организаций, специализирующихся на взыскании дебиторской задолженности населения за потребленные ЖКУ | УО, ТСЖ,  РКЦ | По мере необходимости |  |  |
| 1.6. | Осуществление оплаты органами местного самоуправления за потребленные ЖКУ жилыми помещениями, используемыми на условиях договора социального найма, до момента заселения нанимателя, а также по аннулированным лицевым счетам в связи с убытием либо смертью нанимателей и невозможностью взыскания долгов в судебном порядке по жилым помещениям | Департамент ЖКХ | Постоянно |  |  |
| 1.7. | Проведение совместных совещаний с представителями УО и РСО, муниципальными жилищными инспекциями (далее – МЖИ), органами прокуратуры, отделом судебных приставов, Общественного совета по вопросам ЖКК | Департамент ЖКХ, МЖИ, отдел судебных приставов, РКЦ, УО, РСО, Общественный совет по вопросам ЖКК | Не реже 1 раза в месяц | 3 | 12 |
| 2.Профилактические и предупредительные мероприятия | | | | | |
| 2.1. | Проведение акций по списанию пени физическим лицам при оплате задолженности за ЖКУ в полном объеме | УО, ТСЖ, РСО,  РКЦ | По мере необходимости |  |  |
| 2.2. | Привлечение СМИ, использование веб-сайтов, информационных стендов, о порядке начисления и оплаты платежей за ЖКУ, необходимости своевременной оплаты, а также последствиях неуплаты | УО, ТСЖ, РСО,  РКЦ, общественный совет по вопросам ЖКК | Постоянно |  |  |
| 2.3. | Вовлечение в процесс взыскания уполномоченных по дому, председателя и членов выбранных советов многоквартирных домов, председателей ТСЖ | УО, ТСЖ | Постоянно |  |  |
| 2.4. | Автоматическое уведомление о дебиторской задолженности (автодозвон, смс-информирование) за ЖКУ и капитальный ремонт | УО, ТСЖ, РКЦ | По мере необходимости |  |  |
| 3.Досудебные мероприятия по снижению и взысканию задолженности | | | | | |
| 3.1. | Направление письменных уведомлений должникам о сумме задолженности и сроках оплаты с предупреждением о последствиях несвоевременной оплаты за предоставленные ЖКУ (суд, выселение, ограничение выезда за пределы Российской Федерации, произведение ограничения/отключения предоставления коммунальных услуг) | УО, ТСЖ, РКЦ | Постоянно | 1000 | 4000 |
| 3.1.1. | Отключение коммунальной услуги за несвоевременную оплату за предоставленные ЖКУ в соответствии с ПП РФ №354 | УО, ТСЖ, РКЦ | По мере необходимости | 127 | 508 |
| 3.2. | Личный прием должников за ЖКУ для рассмотрения вариантов возможного погашения задолженности | УО, ТСЖ, РКЦ | Еженедельно |  |  |
| 3.3. | Заключение соглашения о рассрочке по погашению задолженности по оплате ЖКУ | УО, ТСЖ, РКЦ | По мере поступления обращений |  |  |
| 4.Судебные мероприятия по взысканию задолженности | | | | | |
| 4.1. | Подготовка и подача в суд исковых заявлений и заявлений о выдаче судебного приказа о взыскании задолженности за ЖКУ | РКЦ, УО, ТСЖ, РСО | Постоянно | 500 | 2000 |
| 4.1.1. | Подача в суд исковых заявлений и заявлений о выдаче судебного приказа о взыскании задолженности за ЖКУ на сумму (тыс.руб.) | РКЦ, УО, ТСЖ, РСО | Постоянно | 20 000 | 80 000 |
| 4.2. | Осуществление контроля исполнения судебных решений. Направление исполнительных листов для принудительного взыскания задолженности с должников в отдел судебных приставов с ходатайством о применении к гражданам, в отношении которых имеются вступившие в законную силу решения суда по взысканию с них задолженности за ЖКУ меры принудительного исполнения в виде временного ограничения выезда за пределы Российской Федерации | РКЦ, УО, ТСЖ,  совместная работа с отделом судебных приставов | Ежемесячно |  |  |
| 4.3. | Проведение рейдов совместно с отделом судебных приставов по адресам должников за ЖКУ | УО, ТСЖ совместная работа с отделом судебных приставов | Согласно плану проведения рейдов | 6 | 24 |
| 5.Целевые показатели по снижению и ликвидации просроченной задолженности | | | | | |
| 5.1. | Уровень собираемости платежей за предоставленные жилищно-коммунальные услуги (%) | Департамент ЖКХ (по сведениям, предоставляемым УО, ТСЖ, РСО) | Ежемесячно | 100 | 100 |
| 5.2. | Снижение задолженности за предоставленные жилищно-коммунальные услуги (тыс. руб.) | Департамент ЖКХ (по сведениям, предоставляемым УО, ТСЖ, РСО) | Ежемесячно |  |  |
| 6.Дополнительные меры, направленные на повышение эффективности и результативности претензионной и исковой работы по взысканию задолженности за оказанные жилищно-коммунальные услуги | | | | | |
| 6.1. | Проведение заседаний межведомственной комиссий совместно с должниками, представителями предприятий (исполнители услуг), отделов судебных приставов по городу Нефтеюганску и Нефтеюганскому району УФСП по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, органов социальной защиты населения | Департамент ЖКХ,  УО, ТСЖ, РКЦ, РСО | Не реже 1 раза  в месяц | 3 | 12 |
| 6.2. | Рассмотрение на очередных заседаниях межведомственной комиссии эффективности работы, проведенной в целях исполнения решений предшествующих заседаний комиссии | Департамент ЖКХ, УО, ТСЖ, РКЦ, РСО | Не реже 1 раза в квартал | 1 | 4 |
| 6.3. | Проведение сверки хода исполнения исполнительных производств с отделом судебных приставов | УО, ТСЖ, РКЦ | Ежемесячно |  |  |
| 6.4. | Предоставлять статистические данные по форме: №22-ЖКХ (ресурсы) «Сведения о работе ресурсоснабжающих организаций в условиях реформы»; №22-ЖКХ (жилище) «Сведения о работе организаций, оказывающих услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в условиях реформы» | УО, ТСЖ | Ежеквартально (до сдачи в статистический орган) | 1 | 4 |