

# ДУМА ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА

# Р Е Ш Е Н И Е

**Об утверждении Положения о департаменте градостроительства и земельных отношенийадминистрации города Нефтеюганска**

Принято Думой города

28 марта 2017 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ   
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Нефтеюганска от 31.01.2017 № 70-V1 «О структуре администрации города Нефтеюганска», руководствуясь Уставом города Нефтеюганска, Дума города решила:

1.Утвердить Положение о департаменте градостроительства и земельных отношений администрации города Нефтеюганска согласно приложению.

2.Признать утратившими силу:

2.1.Решение Думы города от 28.03.2013 № 516-IV «Об утверждении Положения о департаменте градостроительства администрации муниципального образования город Нефтеюганск»;

2.2.Решение Думы города от 25.11.2015 № 1157-V «О внесении изменений в Положение о департаменте градостроительства администрации муниципального образования город Нефтеюганск».

3.Разместить решение на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

4.Решение вступает в силу после его подписания.

Председатель Думы Н.Е. Цыбулько

29 марта 2017 года

№ 130-VI

|  |
| --- |
| Приложение к решению Думы города  от 29.03.2017 № 130-VI |

Положение

о департаменте градостроительства и земельных отношений

администрации города Нефтеюганска

I.Общие положения

* 1. Департамент градостроительства и земельных отношений администрации города Нефтеюганска (далее – департамент) является органом администрации города Нефтеюганска, осуществляющим исполнительную и распорядительную деятельность администрации города Нефтеюганска в сфере строительства, архитектуры, градостроительной деятельности и земельных отношений.

1.2.Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, постановлениями Губернатора и Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом города Нефтеюганска, муниципальными правовыми актами города Нефтеюганска, настоящим Положением.

1.3.Департамент создан в соответствии с утверждённой Думой города структурой администрации города Нефтеюганска и является правоприемником департамента градостроительства администрации города Нефтеюганска и департамента имущественных и земельных отношений администрации города Нефтеюганска в части земельных отношений.

1.4.Департамент является муниципальным казённым учреждением, обладает правами юридического лица, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, бюджетную смету и лицевые счета, открываемые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляет ведение бухгалтерского учета, имеетштампы и бланки, круглую печать с собственным наименованием и печать с изображением герба города Нефтеюганска согласно приложению1 к настоящему Положению. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5.Полное наименование: департамент градостроительства и земельных отношений администрации города Нефтеюганска.

Сокращенное наименование: ДГ и ЗО администрации города.

1.6.Местонахождение (юридический адрес) и почтовый адрес департамента: 628310, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нефтеюганск, микрорайон 12, дом № 26, помещение 1.

1.7.Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, органами местного самоуправления города Нефтеюганска, саморегулируемыми организациями, иными общественными объединениями и организациями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

1.8.Департамент осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные ему учреждения в порядке, установленном правовым актом администрации города Нефтеюганска.

II.Полномочия

2.1.Департамент осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

2.1.1.Обеспечивает исполнение [Конституции](consultantplus://offline/ref=F15E0F04618F78C01A1AD697F95BEA7CF170CE30789386E7C71E8DV6QCD) Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, нормативных правовых актов Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, [Устава](consultantplus://offline/ref=F15E0F04618F78C01A1AC89AEF37BD73F57397387BC0DCB0CB14D83455E5FAE0V1Q6D) города, решений Думы города, муниципальных правовых актов, муниципальных (государственных) договоров по вопросам, относящимся к сфере деятельности департамента;

2.1.2.Разрабатывает и вносит на рассмотрение главе города проекты муниципальных нормативных правовых актов, в том числе планов и целевых программ, по вопросам, относящимся к сфере деятельности департамента;

2.1.3.Проводит анализ реализации на территории города политики в сфере деятельности департамента, разрабатывает на этой основе меры по совершенствованию указанной деятельности;

2.1.4.Обеспечивает подготовку генерального плана города Нефтеюганска, внесение изменений в него и его реализацию;

2.1.5.Обеспечивает разработку Правил землепользования и застройки города Нефтеюганска и внесение изменений в них;

2.1.6.Обеспечивает подготовку документации по планировке территории города Нефтеюганска;

2.1.7.Участвует в совместной подготовке проектов документов территориального планирования федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2.1.8.Обеспечивает подготовку местных нормативов градостроительного проектирования, правовых актов по вопросам градостроительной деятельности;

2.1.9.Обеспечивает и осуществляет ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

2.1.10.Выдает разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным [кодексом](consultantplus://offline/ref=F15E0F04618F78C01A1AD697F95BEA7CF27BCB3275CDD1E5964B836902VEQCD) Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории города;

2.1.11.Организует подготовку и проведение публичных слушаний по вопросам местного значения в области градостроительной деятельности, общественных обсуждений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом города Нефтеюганска;

2.1.12.Выдает разрешения на установку рекламных конструкций на территории города, аннулирует такие разрешения, выдает предписания о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города, осуществляемых в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F15E0F04618F78C01A1AD697F95BEA7CF27BCB377AC3D1E5964B836902VEQCD) от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;

2.1.13.Обеспечивает подготовку, утверждение и выдачу градостроительных планов земельных участков на территории городаНефтеюганска;

2.1.14.Осуществляет  присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам  планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

2.1.15.Осуществляет функции организатора аукционов на право заключения договоров о развитии застроенных территорий, договоров аренды земельных участков под комплексное освоение в целях жилищного строительства;

2.1.16.Осуществляет полномочия по принятию решений о развитии застроенных территорий города Нефтеюганска и комплексному освоению в целях жилищного строительства;

2.1.17.Организует строительство муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства;

2.1.18.Обеспечивает координацию работы и курирование деятельности подведомственных учреждений в соответствии с порядком, установленным муниципальным правовым актом администрации города;

2.1.19.Осуществляет содействие уполномоченным государственным органам в осуществлении контроля и надзора в градостроительной деятельности;

2.1.20.Осуществляет реализацию муниципальных программ города Нефтеюганска в установленной сфере деятельности;

2.1.21.Принимает участие в планировании расходов бюджета города Нефтеюганска для исполнений полномочий вустановленной сфередеятельности;

2.1.23.Принимает участие в разработке программ и предложений в сфере

земельных отношений и обеспечивает их реализацию на территории города Нефтеюганска;

2.1.24.Осуществляет рассмотрение устных и письменных обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в установленные законодательством порядке и сроки;

2.1.25.Разрабатывает и реализует мероприятия муниципальной программы в части формирования земельных участков на территории города Нефтеюганска;

2.1.26.Организует работы по землеустройству, межеванию границ земельных участков на территории города Нефтеюганска, а также топографо-геодезических видов работ, осуществляет контроль приема работ;

2.1.27.Ведет дежурную кадастровую карту города Нефтеюганска;

2.1.28.Организует работы по формированию земельных участков   
для проведения торгов (аукционов, конкурсов) по продаже земельных участков   
в собственность и продаже прав на заключение договоров аренды земли;

2.1.29.Осуществляет подготовку проектов договоров аренды, купли-продажи, безвозмездного срочного пользования, соглашений о сервитуте – праве ограниченного пользования, обеспечивает их согласование и направление заявителю, осуществляет контроль за сроками их действия и порядком исполнения;

2.1.30.Осуществляет подготовку проектов соглашений о расторжении договоров аренды и безвозмездного срочного пользования;

2.1.31.Осуществляет подготовку проектов решения об изъятии земельных участков для муниципальных нужд;

2.1.32.Представляет интересы города Нефтеюганска при государственной регистрации прав и их прекращении на земельные участки;

2.1.33.Осуществляет учет и регистрацию разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена;

2.1.34.Подготавливает проект решения о выдаче разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена;

2.1.35.Подготавливает проект решения о предоставлении земельных участков однократно, бесплатно льготным категориям граждан для целей индивидуального жилищного строительства;

2.1.36.Подготавливает проект решения о предоставлении земельных участков в постоянное бессрочное пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена;

2.1.37.Осуществляет организацию и проведение торгов по продаже земельных участков и права на заключение договоров аренды земельных участков;

2.1.38.Формирует ежегодный план проведения проверок соблюдения земельного законодательства;

2.1.39.Проводит плановые и внеплановые проверки соблюдения земельного законодательства в границах муниципального образования город Нефтеюганск;

2.1.40.Проводит плановые (рейдовые) осмотры земельных участков в границах муниципального образования город Нефтеюганск;

2.1.41.Осуществляет начисление арендной платы, а также предусмотренных договором и законодательством Российской Федерации штрафных санкций за несвоевременную уплату арендной платы по договорам аренды земельных участков;

2.1.42.Ведет учет договоров используемых земельных участков путем использования программного продукта «SAUMI»;

2.1.43.Осуществляет отражение списания задолженности в программном   
продукте «SAUMI»;

2.1.44.Направляет в комиссию по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым платежам в бюджет, с приложением необходимых документов в соответствии с Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет города Нефтеюганска;

2.1.45.Осуществляет претензионно-исковую работу по взысканию задолженности по арендной плате за использование земельных участков;

2.1.46.Осуществляет претензионно-исковую работу по освобождению самовольно занятых земельных участков;

2.1.47.Осуществляет межведомственное взаимодействие с органами государственной власти и муниципальными учреждениями в рамках установленных полномочий;

2.1.48.Принимает решение о приёме на учёт и ведёт учет льготной категории граждан для бесплатного предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства;

2.1.49.Осуществляет функции, направленные на реализацию Порядка 15 предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями взамен предоставления им земельного участка в собственность государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2016 - 2020 годах», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 408-п (в соответствии с действующей редакцией до окончания срока реализации Порядка 15);

2.1.50.Осуществляет формирование и хранение документов о предоставлении земельных участков;

2.1.51.Осуществляет функции главного распорядителя и получателя бюджетных средств, выделяемых в установленном порядке на содержание Департамента и реализацию возложенных на департамент полномочий. Является главным администратором доходов в пределах своих полномочий;

2.1.52.По согласованию с главой города назначает на должность руководителя муниципального учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет департамент, заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

2.1.53.Осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции органов местногосамоуправления законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также предусмотренные [Уставом](consultantplus://offline/ref=F15E0F04618F78C01A1AC89AEF37BD73F57397387BC0DCB0CB14D83455E5FAE0V1Q6D) города Нефтеюганска и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами города Нефтеюганска;

2.1.54.Осуществляет от имени муниципального образования город Нефтеюганск юридические действия по защите имущественных и иных прав и законных интересов муниципального образования в области градостроительства, архитектуры и земельных отношений на территории города;

2.2.Департамент в целях реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

2.2.1.Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к сфере деятельности департамента.

2.2.2.Привлекать научные и иные организации, ученых и специалистов по вопросам, отнесенным к сфере деятельности департамента.

2.2.3.Создавать совещательные и коллегиальные органы в установленной сфере деятельности.

2.2.4.Обращаться в суды с исками и в правоохранительные органы с заявлениями от имени и в защиту имущественных и иных прав и законных интересов муниципального образования город Нефтеюганск в области градостроительства, архитектуры и земельных отношений на территории города.

III.Организация деятельности

3.1.Департамент возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.Департамент имеет структуру согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.3.Директор департамента имеет заместителей, согласно структуре департамента являющейся приложением 2 к настоящему Положению, назначаемых им на должность и освобождаемых им от должности по согласованию с заместителем главы города Нефтеюганска контролирующим деятельность департамента, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4.Директор департамента:

3.4.1.Осуществляет руководство деятельностью департамента, несет персональную ответственность за обеспечение исполнения полномочий департамента.

3.4.2.Распределяет обязанности между своими заместителями.

3.4.3.Действует без доверенности от имени департамента, представляет департамент во всех органах государственной власти, судах, органах местного самоуправления и организациях, в отношениях с гражданами.

3.4.4.Осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, полномочия представителя нанимателя от имени муниципального образования в отношениях, связанных с поступлением граждан на муниципальную службу в департамент, ее прохождением и прекращением.

3.4.5.Заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с муниципальными служащими департамента, утверждает их должностные инструкции, а также осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные трудовым законодательством.

3.4.6.Заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями подведомственных учреждений, в порядке, установленном правовыми актами администрации города.

3.4.7.Утверждает положения о структурных подразделениях департамента.

3.4.8.Издает в пределах своих полномочий приказы по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Положением, и распоряжения по вопросам организации работы департамента.

3.4.9.Дает поручения и указания, обязательные для выполнения работниками департамента, организует их исполнение и контроль за исполнением.

3.4.10.Обеспечивает в департаменте и несет персональную ответственность за полное и своевременное принятие мер и проведение мероприятий по противодействию коррупции.

3.4.11.Осуществляет иные функции для реализации полномочий департамента.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к Положению о департаменте  градостроительства и земельных  отношений |

Образцы бланков, печатей, штампов департамента градостроительства и земельных отношений администрации города Нефтеюганска

1. Образец углового штампа

|  |  |
| --- | --- |
| Герб%20Нефтеюганск%20small1  **Администрация города Нефтеюганска**  **ДЕПАРТАМЕНТ**  **ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА и ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**  12 мкрн., д. 26, пом. 1, г.Нефтеюганск,  Ханты-Мансийский  автономный округ - Югра  (Тюменская область), 628307  Телефон: 22-73-09, факс: 24-42-34  E-mail: Dgs\_[**ugansk@mail.ru**](mailto:ugansk@mail.ru)  На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

2.Образец продольного бланка



**Администрация города Нефтеюганска**

**департамент градостроительства И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**прикаЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **№** |  |

город Нефтеюганск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заголовок



**Администрация города Нефтеюганска**

**департамент градостроительства И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

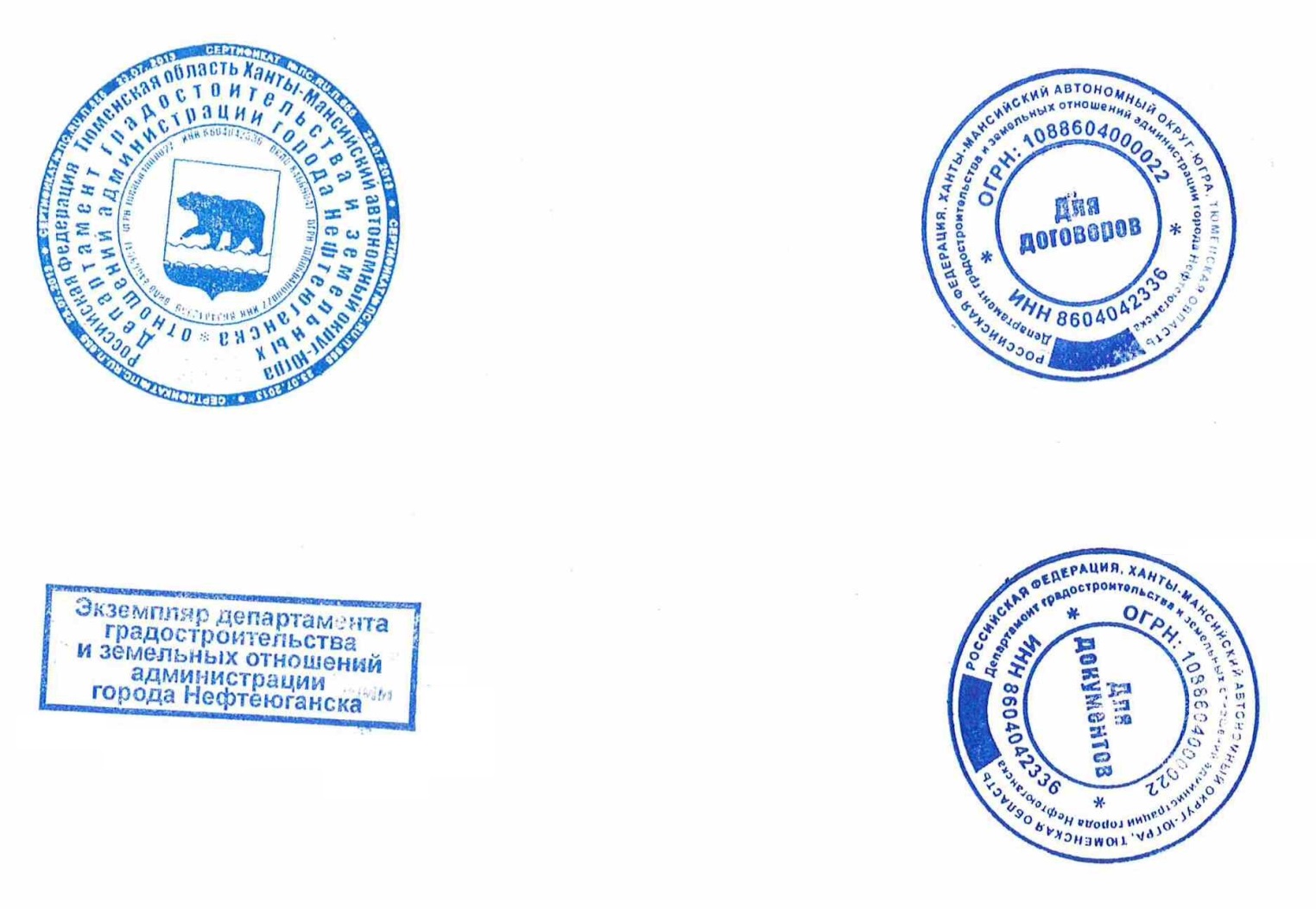
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **№** |  |

город Нефтеюганск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заголовок

3.Образцы штампов, печатей



|  |
| --- |
| Приложение 2  к Положению о департаменте  градостроительства и земельных  отношений |

Структура

департамента градостроительства и земельных отношений

администрации города Нефтеюганска

I.Аппарат управления

1.1.Директор департамента

1.2.Заместитель директора департамента - главный архитектор города

1.3.Заместитель директора департамента по земельным отношениям

1.4.Заместитель директора департамента по вопросам строительства

1.5.Председатель комитета градостроительства

II.Комитет градостроительства

2.1.Отдел градостроительного развития и планировки территории

2.2.Архитектурно-планировочный отдел

2.3.Отдел информационной системы обеспечения градостроительной деятельности

2.4.Отдел подготовки разрешений в строительстве

III.Отделы

3.1.Организационно-правовой отдел

3.2.Отдел подготовки конкурсной документации

3.3.Отдел учета и отчетности

3.4.Отдел землепользования

3.5.Отдел землеустройства

3.6.Отдел муниципального земельного контроля и контроля за размещением рекламы

3.7.Отдел учета льготных категорий граждан и оформления субсидий

3.8.Отдел развития строительного комплекса