

**ДУМА ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**Об утверждении Положения о комитете физической культуры и спорта администрации города Нефтеюганска**

Принято Думой города

30 марта 2016 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города от 23.12.2015 № 1178-V «О внесении изменения в решение Думы города Нефтеюганска «О структуре администрации города Нефтеюганска», руководствуясь Уставом города Нефтеюганска, заслушав решение рабочей группы комиссии по социальным вопросам, Дума города решила:

1.Утвердить Положение о комитете физической культуры и спорта администрации города Нефтеюганска согласно приложению.

2.Признать утратившими силу:

решение Думы города от 29.04.2014 № 797-V «Об утверждении Положения о комитете физической культуры и спорта администрации города Нефтеюганска»;

 решение Думы города от 24.12.2014 № 950-V «О внесении изменений в Положение о комитете физической культуры и спорта администрации города Нефтеюганска».

 3.Разместить решение на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

4.Решение вступает в силу после его подписания.

Глава города Н.Е.Цыбулько

31 марта 2016 года

№ 1235-V

Приложение

 к решению Думы города

от 31.03.2016 № 1235-V

Положение

о комитете физической культуры и спорта

администрации города Нефтеюганска

1.Общие положения

1.1.Комитет физической культуры и спорта администрации города Нефтеюганска (далее-Комитет) создан путем реорганизации в порядке разделения департамента по социальным вопросам администрации города на основании решения Думы города Нефтеюганска от 23 июня 2011 года № 86-V «О внесении изменений в решение Думы города «О структуре администрации города Нефтеюганска».

1.2.Комитет является органом администрации города Нефтеюганска, осуществляющим исполнительную и распорядительную деятельность органов местного самоуправления для развития на территории города: физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, организации предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения), школьного спорта.

1.3.Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, постановлениями и распоряжениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом города Нефтеюганска, решениями Думы города Нефтеюганска, постановлениями и распоряжениями администрации города Нефтеюганска, а также настоящим Положением.

1.4.Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, органами местного самоуправления города Нефтеюганска и органами администрации города, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

1.5.Комитет является муниципальным казённым учреждением, обладает правами юридического лица, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, бюджетную смету и лицевые счета, открываемые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, круглую печать с изображением герба муниципального образования город Нефтеюганск, печати, штампы и бланки с собственным наименованием. Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, осуществляет ведение бухгалтерского учёта.

1.6.Комитет осуществляет функции главного распорядителя и получателя бюджетных средств, выделяемых в установленном порядке на содержание Комитета и реализацию возложенных на Комитет полномочий.

1.7.Финансовое обеспечение деятельности Комитета осуществляется за счет средств бюджета города Нефтеюганска в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете города Нефтеюганска на основании бюджетной сметы.

1.8.Комитет в установленном администрацией города Нефтеюганска порядке, осуществляет полномочия учредителя подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений города.

1.9.Полное наименование Комитета: Комитет физической культуры и спорта администрации города Нефтеюганска.

Сокращенное наименование: Спорткомитет города.

1.10.Местонахождение Комитета: 628301, Российская Федерация, (Тюменская область) Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Нефтеюганск, 5 микрорайон, дом 11.

1.11.Комитет осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственные ему учреждения в порядке, установленном правовым актом администрации города Нефтеюганска.

2.Полномочия Комитета

2.1.Комитет создан в целях реализации вопросов местного значения и полномочий органов местного самоуправления в области:

2.1.1.Обеспечение условий для развития на территории города Нефтеюганска физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города;

2.1.2.Организации предоставления дополнительного образования детям в учреждениях спортивной направленности (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения);

2.1.3.Массового вовлечения граждан в систематические занятия физической культурой и спортом;

2.1.4.Формирования сборных команд города, содействия их выступлению на региональных спортивных соревнованиях; а также вправе осуществлять их обеспечение;

2.1.5.Организации медицинского обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований;

2.1.6.Содействия обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территориях муниципальных образований официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

2.1.7.Осуществления контроля за соблюдением организациями, созданными муниципальным образованием и осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.8.Развития детско-юношеского спорта в целях создания условий для подготовки спортивных сборных команд города Нефтеюганска и участие в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд субъектов Российской Федерации;

2.1.7.Обеспечения получения дополнительного профессионального образования кадров в области физической культуры и спорта, а также в муниципальной службе;

2.1.6.Организации физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий и спортивных соревнований.

2.1.7.Развития международного и межрегионального сотрудничества города в сфере физической культуры и спорта;

2.1.8.Укрепления материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом;

2.1.9.Функционирования и развития системы оказания услуг в сфере физической культуры и спорта;

2.1.10.Разработки проектов муниципальных программ в области физической культуры и спорта.

2.2.Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие основные функции:

2.2.1.Осуществляет меры по реализации основных направлений в области физической культуры и спорта с учетом экономических, демографических и других особенностей города;

2.2.2.Обеспечивает реализацию федеральных, региональных и городских муниципальных программ развития физической культуры и спорта;

2.2.3.Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов, регулирующих отношения в области физической культуры и спорта, вносит указанные проекты и иные предложения по вопросам, относящимся к ведению Комитета на рассмотрение главе администрации города;

2.2.4.Формирует, утверждает и реализует ежегодный календарный план официальных физкультурных, спортивных и спортивно-массовых мероприятий города, в том числе включающих в себя физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО;

2.2.5.Организует проведение официальных чемпионатов, первенств, спартакиад и других спортивно-массовых мероприятий;

2.2.6.Участвует в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, проводимых на территории города Нефтеюганска;

2.2.7.Утверждает порядок формирования спортивных сборных команд города Нефтеюганска, осуществляет их обеспечение;

2.2.8.Оказывает содействие субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории города Нефтеюганска

2.2.9.Организует физкультурно-спортивную работу с различными категориями граждан: студентами, ветеранами, инвалидами, лицами с ослабленным здоровьем, жителями микрорайонов на дворовых спортивных площадках;

2.2.10.Организует оздоровительный отдых в каникулярное время для спортсменов на территории города и за его пределами;

2.2.11.Организует мероприятия, посвященные чествованию спортсменов, тренеров, специалистов и ветеранов спорта;

2.2.12.Организует проведение тренерских и судейских семинаров;

2.2.13.Организует и проводит совещания, конференции, семинары, круглые столы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Комитета;

2.2.14.Осуществляет контроль по организации и проведению учебно-тренировочного процесса в подведомственных муниципальных учреждениях дополнительного образования спортивной направленности в части реализации ими образовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами;

2.2.15.Оказывает методическую и консультативную помощь муниципальным учреждениям дополнительного образования спортивной направленности, спортивным муниципальным учреждениям и спортивным федерациям города;

2.2.16.Составляет отчеты, аналитические и статистические материалы в соответствии с перечнем отчетов по видам и срокам, утвержденным администрацией города, в том числе по запросам структурных подразделений администрации города, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

2.2.17.Осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств между подведомственными муниципальными учреждениями;

2.2.18.Распределяет объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ и внепрограммных видов деятельности в соответствии с бюджетной классификацией;

2.2.19.Осуществляет ведение бухгалтерской отчетности и учета расходов на реализацию деятельности Комитета;

2.2.20.Осуществляет контроль и консолидацию бухгалтерской отчетности и учета расходов в подведомственных муниципальных учреждениях;

2.2.21.Составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные средства по подведомственным получателям бюджетных средств;

2.2.22.Осуществляет в пределах своей компетенции финансовый контроль целевого использования бюджетных средств подведомственными муниципальными учреждениями;

2.2.23.Согласовывает:

2.2.23.1.Положения об установлении системы оплаты труда для подведомственных муниципальных бюджетных и автономных учреждений; размеры и порядок осуществления компенсационных выплат; виды стимулирующих выплат;

2.2.23.2.Формирование, зачисление и расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности, Уставы, штатные расписания подведомственных получателей бюджетных средств.

2.2.24.Осуществляет контроль за формированием и исполнением плана закупок, плана-графика закупок, обоснованием начальной (максимальной) цены контракта.

2.2.25.Комитет по итогам закупок представляет в Управление муниципального заказа администрации города:

отчёт о размещении заказов у субъектов малого предпринимательства;

отчёт о заключённых контрактах, гражданско-правовых договорах и их исполнении;

отчёт о проведённых запросах котировок;

2.2.26.Реализует право по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

2.2.27.Создаёт центры тестирования по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО (далее - центры тестирования) в форме некоммерческих организаций;

2.2.28.Участвует в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма в пределах своей компетенции, в профилактике экстремизма и минимизации последствий его проявления.

3.Структура Комитета

3.1.В структуру Комитета входят:

председатель Комитета;

заместитель председателя Комитета.

Структурные подразделения Комитета:

отдел спортивно-массовой работы;

отдел организационно-правового обеспечения;

отдел учёта, отчётности и контроля.

4.Организация деятельности Комитета

4.1.Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой администрации города.

4.2.Председателю Комитета делегированы полномочия представителя нанимателя (работодателя) в отношении главных и ведущих должностей муниципальной службы, учреждаемых для выполнения функции «руководитель», назначение на которые согласовывается с первым заместителем главы администрации города, заместителем главы администрации города, координирующим деятельность Комитета, а также в отношении старших должностей муниципальной службы, назначение на которые осуществляет председатель Комитета;

4.3.Председатель Комитета осуществляет руководство на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и функций.

4.4.В период временного отсутствия председателя Комитета (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) руководство Комитетом осуществляет должностное лицо Комитета, на основании распоряжения Комитета.

4.5.Работники Комитета исполняют должностные обязанности в соответствии с настоящим Положением, положениями об отделах Комитета и должностными инструкциями.

4.6.Должностная инструкция председателя Комитета разрабатывается заместителем главы администрации города, координирующим деятельность Комитета и утверждается главой администрации города. Должностные инструкции заместителя председателя Комитета, работников Комитета утверждаются представителем нанимателя (работодателя).

4.7.Председатель Комитета:

4.7.1.Осуществляет на принципах единоначалия руководство деятельностью Комитета, организует его работу, назначает и освобождает от должности работников Комитета, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций.

4.7.2.Действует от имени Комитета без доверенности во взаимоотношениях с исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органами местного самоуправления, в судебных органах, учреждениях, предприятиях и организациях;

4.7.3.Реализует полномочия по владению, пользованию имуществом, закрепленным за Комитетом на праве оперативного управления;

4.7.4.Председатель Комитета издаёт в пределах своих полномочий приказы по вопросам, отнесённым к его компетенции настоящим Положением, и распоряжения по вопросам организации работы Комитета;

4.7.5.Проводит совещания по вопросам деятельности Комитета;

4.7.6.Открывает лицевые счета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации; является распорядителем финансовых средств в пределах, установленных бюджетных ассигнований;

4.7.7.Распределяет функциональные должностные обязанности между начальниками отделов Комитета, дает поручения, обязательные для исполнения работниками Комитета, в том числе по поступающим на исполнение в Комитет документам, иным материалам, по срокам их исполнения;

4.7.8.Утверждает должностные инструкции, график отпусков работников Комитета и руководителей подведомственных учреждений, бюджетную смету;

4.7.9.По поручению главы администрации города или заместителя главы администрации города, координирующего деятельность Комитета, организует (осуществляет) контроль исполнения принятых администрацией города решений, муниципальных программ, нормативных правовых актов, соглашений, договоров в пределах компетенции Комитета.

4.7.10.Заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Комитета и руководителями подведомственных учреждений Комитета;

4.7.11.Организует (осуществляет) своевременное и качественное рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам компетенции Комитета и по поручению заместителя главы администрации города, координирующего деятельность Комитета, несет ответственность за правильность и своевременность ответа и снятия с контроля порученных материалов и документов.

4.7.12.Рассматривает и разрешает в пределах своей компетенции претензии, жалобы, заявления, предложения физических и юридических лиц в отношении деятельности подведомственных муниципальных учреждений.

4.7.13.Применяет меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания к работникам Комитета;

4.7.14.Готовит в установленном порядке представления на работников Комитета к присвоению почетных званий и наград;

4.7.15.Совершает сделки, осуществляет иные права в пределах компетенции Комитета;

4.7.16.Организует исполнение муниципальных правовых актов, касающихся деятельности Комитета.

4.7.17.Осуществляет иные полномочия по поручению главы администрации города, заместителя главы администрации города, координирующего деятельность Комитета в соответствии с муниципальными правовыми актами.

5.Имущество Комитета

5.1.Имущество Комитета составляет закрепленное за ним имущество, являющееся собственностью муниципального образования и переданного ему на праве оперативного управления.

5.2.Комитет не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете без согласия собственника.

6.Заключительные положения

6.1.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения Думы города Нефтеюганска.

6.2.Комитет может быть ликвидирован либо реорганизован по решению Учредителя. Порядок ликвидации либо реорганизации Комитета определяется законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Нефтеюганска.

6.3.При реорганизации Комитета имущество и документация передаются в установленном порядке правопреемнику.

Соответствующая документация также передаётся в установленном порядке в отдел по делам архивов департамента по делам администрации города Нефтеюганска.

### 6.4.В случае реорганизации или ликвидации Комитета настоящее Положение утрачивает силу.

## Приложение

## к Положению о Комитете

## физической культуры и спорта администрации города Нефтеюганска

Образцы

бланков, печатей и штампов комитета физической культуры и спорта

администрации города Нефтеюганска

1.Образец продольного общего бланка Комитета:



**Администрация города Нефтеюганска**

**КОМИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

**ВИД ДОКУМЕНТА**

(решение, заключение, представление и т.п.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

г.Нефтеюганск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заголовок, обозначающий предмет регулирования)

Председатель комитета Подпись Расшифровка

2.Образец углового бланка Комитета:

|  |  |
| --- | --- |
| Герб%20Нефтеюганск%20small1**Администрация города Нефтеюганска****КОМИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**5мкрн., д. 11, г.Нефтеюганск, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра(Тюменская область), 628301Телефон: 22-84-88, факс: 27-63-27E-mail: komitetfkis5-11@mail.ru\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_На № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  |

3.Образец бланка правового акта Комитета:



**Администрации города Нефтеюганска**

**КОМИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

**пРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

г.Нефтеюганск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заголовок, обозначающий предмет регулирования)

Председатель комитета Подпись Расшифровка

 М.П.

4.Образец бланка распоряжения по вопросам организации работы Комитета:



**Администрации города Нефтеюганска**

**КОМИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

г.Нефтеюганск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заголовок, обозначающий предмет регулирования)

Председатель комитета Подпись Расшифровка

 М.П.