

Положение об организации и проведении в городе Нефтеюганске конкурса проектов в сфере молодёжной политики

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о конкурсе проектов в сфере молодёжной политики (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения в 2022 году конкурса проектов в сфере молодёжной политики (далее – Конкурс), критерии конкурсного отбора претендентов на победу в Конкурсе, порядок предоставления денежного поощрения на реализацию проектов победителям Конкурса.

1.2. Организатором Конкурса является Департамент образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска (далее – Департамент).

1.3. Организаторы могут вносить изменения в пункты настоящего Положения.

1.4. Основные понятия:

1.4.1. Молодёжный проект – деятельность группы молодёжи, в возрасте от 14 до 35 лет, по достижению цели в планируемый период времени, состоящая из решения ряда задач и скоординированных действий, имеющая определенные социально значимые требования и результаты и учитывающая ресурсные ограничения (далее – Проект).

1.4.2. Экспертный совет – коллегиальный орган, создаваемый Департаментом для определения победителей, который формируется из представителей органов местного самоуправления, общественных организаций и объединений города.

1.4.3. Экспертная оценка – оценка проекта Экспертным советом по критериям, обозначенным в п.5. настоящего Положения.

1.4.4. Денежная Премия – денежное поощрение, выделяемое победителям на развитие реализуемых молодёжных проектов.

2. Цели, задачи и номинации Конкурса

2.1. Цель Конкурса: отбор и оказание поддержки социально-значимых, инновационных, перспективных молодёжных проектов (проектных идей), реализуемых на территории города Нефтеюганска.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Вовлечение молодёжи города в реализацию социально-значимых проектов, в творческую деятельность, повышение её гражданской активности и формирование здорового образа жизни;

2.2.2. Выявление социально значимых, инновационных, перспективных проектов, реализуемых молодёжью на территории города;

2.2.3. Повышение конкурентоспособности Нефтеюганской молодёжи посредством увеличения числа молодых людей, обладающих набором важнейших компетенций: способность генерировать инновации, наличие предпринимательских навыков, осознанное и ответственное социальное

поведение, активное гражданское участие в общественной жизни, умение управлять проектами.

2.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.3.1. проекты (проектные идеи), направленные на патриотическое воспитание молодежи;

2.3.2. проекты (проектные идеи), направленные на вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность;

2.3.3. проекты (проектные идеи), направленные на вовлечение молодежи в здоровый образ жизни и занятия спортом, популяризация культуры безопасности в молодежной среде;

2.3.4. проекты (проектные идеи), направленные на формирование российской идентичности, единства российской нации, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу;

2.3.5. проекты (проектные идеи), направленные на формирование у молодежи традиционных семейных ценностей;

2.3.6. проекты (проектные идеи), направленные на вовлечение молодежи в занятия творческой деятельностью.

3. Участники Конкурса

3.1. Право на участие в Конкурсе имеют физические лица в **возрасте от 18 до 35 лет, имеющие место жительства в городе Нефтеюганске (далее - Участники).**

3.2. К участию допускаются физические лица, подавшие заявки на Конкурс в электронной системе «Молодежь России» mygosmol.ru

3.3. Проекты, подаваемые и планируемые к реализации юридическими лицами, к участию в Конкурсе не допускаются.

3.4. Основанием для отказа на участие в Конкурсе является несоблюдение Участниками пунктов 3.1, 4.3 настоящего Положения.

4. Порядок проведения конкурса, требования к проектам

4.1. Конкурс проводится в период с 15.02.2022 по 08.04.2022 года.

4.2. Конкурс проводится в открытой форме в 2 этапа:

Первый этап. **Прием заявок. Осуществляется с 15.02.2022г. по 18.03.2022г.** Экспертный совет Конкурса проводит экспертизу представленных документов на соответствие условиям участия в Конкурсе, установленным п.4.3.2 настоящего Положения, и выносит решение о допуске (недопуске) к участию в следующем этапе Конкурса.

Второй этап. **Публичная защита проектов** (проектных идей), подведение итогов Конкурса, награждение победителей – **08.04.2022 года.**

В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки в городе Нефтеюганске допускается проведение второго этапа с применением **дистанционных технологий.**

Проекты (проектные идеи) оценивает Экспертный совет Конкурса отдельно по каждой номинации, указанной в пункте 2.3. настоящего Положения, по критериям, установленным в пункте 5.1. настоящего

Положения, по десятибалльной шкале, путем заполнения каждым членом Экспертного совета Конкурса оценочных листов.

Регламент публичной защиты:

-представление проекта (проектной идеи) экспертному совету – 3 минуты,

-ответы на вопросы экспертного совета – 2 минуты.

4.3.Для участия в Конкурсе претенденты:

4.3.1.подают заявку для участия в электронной системе «Молодежь России» mygosmol.ru

4.3.2.подают в срок до **18.03.2022** в отдел молодёжной политики Департамента, расположенный по адресу: г.Нефтеюганск, 3 мкр., 22 дом, 5 этаж тел. (3463)23-82-30, e-mail: kdm_ugansk@mail.ru следующие документы:

-заявку на участие в Конкурсе (с личной подписью Участника) согласно приложению 1 к Положению;

-заполненное описание согласно приложению 2 к Положению;

-финансово-экономическое обоснование проекта, включая информацию о материально-техническом оснащении, затраты и источники финансирования, смету расходов согласно приложению 3 к настоящему Положению,

-согласие на обработку и хранение персональных данных автора проекта согласно приложению 4 к Положению;

4.4.В случае не заполнения или неполного заполнения указанных форм и отсутствии других материалов, обозначенных в п.4.3. настоящего Положения, проект не допускается к участию в Конкурсе.

4.5.Проекты, представленные после заявленной даты приёма конкурсных работ, не рассматриваются.

4.6.При подаче заявки потенциальные участники вправе представить на Конкурс только один проект.

4.7.На Конкурс представляются проекты, реализуемые для молодёжи в возрасте от 14 до 35 лет включительно, проживающих на территории города Нефтеюганска.

4.9.Участники конкурса имеют право в устной форме обратиться в отдел молодёжной политики Департамента за разъяснениями по проведению Конкурса. Адрес: г.Нефтеюганск, 3 мкр., 22 дом, 9 каб., тел. (3463)23-82-30.

4.10.Решение о допуске к участию в Конкурсе принимает экспертный совет (далее – Совет). Решение Совета оформляется протоколом, на основании которого участникам Конкурса направляется уведомление о допуске к участию во втором этапе Конкурса.

4.11.Решение о признании победителя Конкурса (по номинациям) принимается Советом по итогам очного этапа конкурса.

4.12.Подведение итогов и объявление победителей Конкурса осуществляется в день проведения второго (очного) этапа Конкурса.

4.13.Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

5. Оценочные критерии конкурса

5.1. Проекты, представленные на конкурс, оцениваются по следующим критериям:

а) актуальность и социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект

б) реалистичность;

в) практическая значимость;

г) перспективность;

д) экономическая целесообразность (соотношение затрат и планируемых результатов);

е) результативность, эффективность;

ж) наличие конкретных и значимых результатов проекта;

з) технологичность проекта (универсальность проекта, возможность продолжения деятельности после окончания финансирования);

и) кадровое обеспечение.

5.2. Проекты оцениваются по 10-балльной системе по каждому критерию.

6. Совет Конкурса

6.1. Совет является совещательным органом.

6.2. Совет состоит не менее чем из 5 человек и утверждается приказом Департамента. К работе в Совете могут привлекаться специалисты (представители) и руководители в области управления, науки, образования, культуры, социальной, промышленной и финансово-экономической сфер деятельности, а также представители общественных организаций. При необходимости допускается приглашение сторонних экспертов без права голоса в соответствии с тематикой заявленных на конкурс проектов.

6.3. Совет:

6.3.1. Принимает решение о допуске проектов ко второму (очному) этапу Конкурса.

6.3.2. По итогам (второго) очного этапа Конкурса принимает решение о признании победителей Конкурса.

6.4. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывает председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета.

6.5. Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава.

6.6. Решение Совета принимается открытым голосованием. Решение Совета принимается простым большинством голосов присутствующих членов Совета. При равенстве голосов членов Совета решающим является голос председателя.

6.7. Ведение вопросов делопроизводства Совета, хранение и использование документов возлагается на секретаря Совета.

6.8. Решение Совета об итогах Конкурса утверждается приказом Департамента.

6.9. При отсутствии или несоответствии проектов в какой-либо из номинаций, Совет Конкурса имеет право сократить номинации или перераспределить средства по другим номинациям.

7. Подведение итогов Конкурса и предоставление денежной премии победителям на развитие реализуемых молодёжных проектов.

7.1. Победители Конкурса получают денежные премии на развитие реализуемых молодёжных проектов.

7.1.1. проекты, направленные на патриотическое воспитание молодежи, в размере 28 500 рублей;

7.1.2. проекты, направленные на вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность, в размере 28 500 рублей;

7.1.3. проекты, направленные на вовлечение молодёжи в здоровый образ жизни и занятия спортом, популяризация культуры безопасности в молодёжной среде в размере 28 500 рублей;

7.1.4. проекты, направленные на формирование российской идентичности, единства российской нации, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу в размере 28 500 рублей;

7.1.5. проекты, направленные на формирование у молодежи традиционных семейных ценностей, в размере 28 500 рублей;

7.1.6. проекты, направленные на вовлечение молодежи в творческую деятельность, в размере 28 500 рублей.

7.2. С победителями Конкурса Департамент заключает двухсторонний договор на реализацию проекта, неотъемлемой частью которого является смета расходов.

7.3. Для заключения договора победители Конкурса предоставляют следующие документы:

- копию документа, подтверждающего личность,
- копию идентификационного номера налогоплательщика,
- копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования,
- справку, содержащую необходимые данные банковского счета для перечисления денежной премии.

7.4. Денежная премия перечисляется Департаментом каждому победителю Конкурса на его личный банковский счёт.

7.5. Использование победителем денежной премии осуществляется строго в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью договора.

7.6. Предоставление денежных премий победителям Конкурса осуществляется за счёт средств бюджета города, предусмотренных Департаменту по муниципальной программе города «Развитие образования и молодёжной политики в городе Нефтеюганске», утверждённой Постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 598-п «Об утверждении муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие образования и молодёжной политики в городе Нефтеюганске».

8. Контроль использования денежных премий на реализацию проекта и меры ответственности.

8.1. После получения денежной премии и ее реализации победители Конкурса представляют в Департамент акт выполненных работ (акт оказанных услуг) и финансовый отчет об использовании средств с приложением копий первичных документов.

8.2. Департамент осуществляет проверку реализации проектов победителей Конкурса.

8.3. Контроль за целевым и эффективным использованием денежных премий осуществляет Департамент.

8.4. Участники Конкурса, представившие для участия в Конкурсе документы, содержащие недостоверные сведения о своей деятельности, а также не исполнившие обязательства в рамках договора, в последующие годы к участию в Конкурсе не допускаются.

Заявка на участие в конкурсе проектов в сфере молодёжной политики

Полное наименование проекта	
Номинация проекта	
ФИО (полностью) автора	
Дата рождения	
Место постоянного жительства (как указано в паспорте)	
Контактный номер телефона автора	

Достоверность указанных данных подтверждаю

Дата: _____

(подпись, Ф.И.О.)

Форма описания проекта

Название проекта	
Номинация	
ФИО автора	
Аннотация (содержит ясное и краткое описание сути проекта. Структура аннотации состоит из ответа на вопрос: почему и кому нужен этот проект?)	
Актуальность (решаемые общественно значимые проблемы и /или потребность в продукте и услуге. Социальный проект всегда направлен на решение какой-либо социальной проблемы.)	
Целевые группы, на которые направлен проект	
Цель проекта (это осознанное представление общего результата деятельности по проекту, высшая точка достижений, к которой вы стремитесь в ходе реализации проекта. Фактически цель — это уникальное решение проблемы. Формулировка цели должна быть увязана с выявленной проблемой и по возможности решать ее, указывая путь от реального состояния дел до идеального или предполагаемого после реализации данного проекта)	
Задачи проекта (действия, которые необходимо совершить для достижения вышеуказанной цели)	
Методы реализации проекта (способы реализации проекта, ведущие к решению поставленных задач)	
Календарный план реализации проекта (основные мероприятия с указанием сроков)	
Ожидаемые результаты (позитивные изменения, произошедшие в результате реализации проекта) количественные показатели (указать основные количественные результаты, включая численность вовлечения молодежи в мероприятия)	

<p>проекта. Ответ на главный вопрос: «Сколько?»)</p> <p>качественные показатели (указать подробно качественные изменения, т.е. положительные изменения в социальной сферы в результате реализации проекта)</p>	
<p>Методы оценки (способы оценки результатов, каким образом будет оцениваться результат реализации проекта (проектной идеи), кто будет оценивать достижение поставленных задач)</p>	
<p>Опыт работы (опыт по реализации аналогичных проектов, если имеется)</p>	
<p>Краткое описание мероприятий, реализованных в рамках проекта ранее, если таковые имеются (информация, фото, видео материалы и т.д.)</p>	
<p>Медиаплан проекта (план освещения реализации проекта в СМИ, то есть где, в каких источниках и с какой периодичностью планируется освещать ход реализации проекта)</p>	
<p>Приложения (фотографии, графики, диаграммы, презентации и т.д.)</p>	

Смета
расходов на реализацию проекта _____
городского конкурса проектов в сфере молодёжной политики

№ № п/п	Наименование статей расходов	Расчёт суммы затрат
1	Аренда помещений	руб. x час x кол-во час.
2	Аренда звуко-, светооборудования	руб. x час x кол-во час.
3	Аренда транспорта	руб. x час x кол-во час.
4	Аренда оргтехники	руб. x час x кол-во час.
5	Телефонные, почтово-телеграфные расходы	руб. x час x кол-во час.
6	Печатно-множительные работы	руб. x шт.
7	Призовой фонд	кол-во x руб.
8	Типографские, издательские услуги	руб. x экз.
9	Оплата по договору привлечённым специалистам (с указанием специалистов)	руб. x час. x чел.
10	Изготовление атрибутики	руб. x кол-во
11	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов (с указанием наименований)	руб. x кол-во
12	Приобретение канцелярских товаров (с указанием наименований)	руб. x наименование
13	Приобретение основных средств на развитие материально-технической базы (обоснование для приобретения)	руб. x наименование x кол-во.

Смету составил: _____ (Ф.И.О., подпись, дата, телефон)

Согласие на обработку и хранение персональных данных автора проекта городского конкурса проектов в сфере молодёжной политики

Я, _____, зарегистрированный по адресу:

_____ паспорт _____ выдан _____, в соответствии с п. 1 ст. 9 закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю Департаменту образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска, находящемуся по адресу: г. Нефтеюганск, 1 микрорайон, 30 здание, согласие на обработку моих персональных данных.

Обработку допускается осуществлять как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Согласие дается мной в отношении обработки следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество (если имеется),
- Дата и место рождения,
- Город (населенный пункт),
- Полное название места работы,
- Должность,
- Паспортные данные,
- Реквизиты счета,
- Учёная степень, год получения (если имеется),
- Контактная информация: e-mail, телефон (с кодом города)

Персональные данные могут быть использованы исключительно в следующих целях:

- Участие в конкурсе проектов в сфере молодёжной политики

Допускаются следующие действия в отношении персональных данных:

- Сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение данных.
- Использование при обработке.
- Передача персональных данных организациям, входящим в состав экспертного совета конкурса проектов в сфере молодёжной политики

Настоящее согласие действительно с дня его подписания до дня его отзыва мной по письменному заявлению.

ФИО _____ / _____

Дата _____

подпись