

**СЧЁТНАЯ ПАЛАТА**

**ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**16 микрорайон, 23 дом, помещение 97, г. Нефтеюганск,   
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра (Тюменская область), 628310**

**тел./факс (3463) 20-30-55, 20-30-63 E-mail:** [**sp-ugansk@mail.ru**](mailto:sp-ugansk@mail.ru)[**www.admugansk.ru**](http://www.admugansk.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| Исх. СП-344-1 от 14.09.2021 |  |

Заключение

на проект постановления администрации города Нефтеюганска   
«Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим образовательную деятельность, на финансовое обеспечение затрат на организацию функционирования оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное время» (далее по тексту – Порядок)

Счётная палата в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов» проводит финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования.

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в решении представительного органа муниципального образования о местном бюджете могут предусматриваться субсидии иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

[Порядок](consultantplus://offline/ref=2C11A10DEBF8390882E1F7CB8D691531F376C6B1EA8460F9C678611243DB90EE23B69A0D1BDEBF9FA677C7C75BA4A6966DF89C9E482155C5b4u4F) определения объёма и предоставления указанных субсидий из местного бюджета устанавливается муниципальными правовыми актами местной администрацией или нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами) уполномоченных ими органов местного самоуправления. Указанные муниципальные правовые акты должны соответствовать [общим требованиям](consultantplus://offline/ref=2C11A10DEBF8390882E1F7CB8D691531F271C6B1E98160F9C678611243DB90EE23B69A0D1BDEBF9EAF77C7C75BA4A6966DF89C9E482155C5b4u4F), установленным Правительством Российской Федерации.

Общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 (далее – Общие требования).

В ходе экспертизы установлено, что Порядок не соответствуют Общим требованиям, а именно:

1. В соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Общих требований в объявлении о проведении отбора указывается, в том числе дата размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

В нарушение указанного в пункте 2.1 Порядка отсутствует ссылка на официальный сайт департамента образования, в связи с чем, рекомендуем устранить указанное замечание.

2. Подпунктом «д» пункта 4 Общих требований установлено, что в правовом акте указываются требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора.

Вместе с тем, в соответствии с пунктом 2.3 Порядка участник отбора, соответствующий категориям и критериям отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидии в соответствии с [пунктами 1.](#P65)4, [2.2](#P92) Порядка, представляет в департамент образования документы согласно перечню. При этом, в перечне отсутствуют документы, позволяющие сделать вывод о соответствии (несоответствии) категориям и критериям отбора получателей субсидий.

Рекомендуем дополнить перечень документами, фактически подтверждающими соответствие категориям и критериям отбора.

Кроме того, в данном пункте формулировка «участник отбора, соответствующий категориям и критериям отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидии» противоречит пункту 2.8 Порядка, согласно которому комиссия принимает решение о соответствии (несоответствии) участника отбора и документов требованиям Порядка и приведёт к невозможности принятия решения о несоответствии участника отбора или документов требованиям Порядка.

Рекомендуем устранить вышеуказанное противоречие.

3. Согласно подпункту «а» пункта 5 Общих требований при определении условий и порядка предоставления субсидий в правовом акте указывается дата, на которую получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в [подпунктах «в»](consultantplus://offline/ref=F149E577594675627B313E7E61483505F134FC6D086244851269CAE735DB10F1C2C8FB560733EE66F9907A5C3824974D40FC09F854AF8383t1z6J) и «[г» пункта 4](consultantplus://offline/ref=F149E577594675627B313E7E61483505F134FC6D086244851269CAE735DB10F1C2C8FB560733EE66FE907A5C3824974D40FC09F854AF8383t1z6J) Общих требований, а также порядок проведения проверки получателя субсидии на соответствие указанным требованиям (за исключением случая, если проверка на соответствие указанным требованиям проводится при проведении отбора в соответствии с положениями [пункта 4](consultantplus://offline/ref=F149E577594675627B313E7E61483505F134FC6D086244851269CAE735DB10F1C2C8FB560733EE60FB907A5C3824974D40FC09F854AF8383t1z6J) Общих требований).

Пунктом 3.2 Порядка установлено, что Получатель субсидии, указанный в пункте 1.4 раздела 1 Порядка, должен соответствовать на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения требованиям, указанным в пункте 2.2 раздела 2 Порядка.

При этом порядок проведения проверки получателя субсидии на соответствие указанным требованиям не установлен.

Рекомендуем внести изменение в нормы Порядка с учётом замечания, отражённого в пункте 2 настоящего заключения.

4. В соответствии с подпунктом «м» пункта 5 Общих требований результаты предоставления субсидии, под которыми понимаются завершённые действия с указанием точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов). Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, а также соответствовать результатам федеральных проектов, региональных проектов, государственных (муниципальных) программ (при наличии в государственных (муниципальных) программах результатов предоставления субсидии), указанных в [подпункте «б» пункта 3](consultantplus://offline/ref=CBF05AB6098607C790E4665C7C49DE9C2F9291A7F8DD674E75305F7B8055F69BCF6125936A457ECD74F5E7B996C1514A72B5D270V01FK) Общих требований (в случае, если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта, программы).

В соответствии с пунктом 3.10 Порядка результатом предоставления субсидии является достижения значения целевого показателя 10 «Доля детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, от общей численности детей, нуждающихся в оздоровлении, процентов», муниципальной программы, утверждённой постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 598-п «Об утверждении муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие образования и молодёжной политики в городе Нефтеюганске». Кроме того, ссылка на показатель отражена в пункте 4.1 Порядка. Указанная ссылка противоречит Общим требованиям, так как охватывает организацию отдыха и оздоровления детей, в том числе в бюджетных учреждениях за счёт средств, предусмотренных на выполнение муниципального задания, т.е. его достижение не зависит в полном объёме от предоставления указанной субсидии.

Рекомендуем устранить замечание.

Кроме того, в результате проведения экспертизы установлены недостатки:

1. В пунктах 2.5, 2.7 Порядка сроки рассмотрения заявок дублируют друг друга, вместе с тем отсчёт в пункте 2.5 Порядка со дня, следующего за днём окончания их приёма, в пункте 2.7 Порядка со дня окончания приёма заявок.

Рекомендуем устранить данное замечание.

2. Пунктом 2.5 Порядка установлено, что Заявка на участие в отборе, поступившая после окончания приёма заявок, не регистрируется и к участию в отборе не допускается.

Вместе с тем, нормами раздела 2 Порядка предусмотрено, что одним из оснований для отклонения заявки на стадии его рассмотрения является подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определённых для его подачи.

Рекомендуем исключить вышеуказанное противоречие.

3. Пунктом 3.6.1 Порядка предусмотрено, что получатель субсидии для получения субсидии не позднее 1 апреля представляет в адрес департамента образования следующие документы:

-декларацию о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 2 к Порядку;

-расчёт планового размера бюджетной субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Указанные документы, согласно нормам Порядка, предоставлялись ранее, а именно на стадии отбора в соответствии с пунктом 2.3 Порядка.

Рекомендуем устранить замечание.

4. В соответствии с пунктом 3.10 Порядка результатом предоставления субсидии является достижения значения целевого показателя, установленного в строке 10 «Доля детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно), охваченных всеми формами отдыха и оздоровления, от общей численности детей, нуждающихся в оздоровлении, процентов», утвержденной постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 598-п «Об утверждении муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие образования и молодёжной политики в городе Нефтеюганске», департамент образования выносит решение о возврате средств субсидии.

Таким образом достижение показателя является основанием для вынесения решения о возврате субсидии.

Учитывая, что предоставление субсидий изначально ориентировано на достижение результатов, показателей муниципальных программ, рекомендуем изменить вышеуказанную норму Порядка.

5. Пунктом 5.5 Порядка установлено, что решение о возврате субсидии принимает департамент образования в течение 5 рабочих дней с момента возникновения случаев, предусмотренных пунктом 5.2 Порядка. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 3 рабочих дней с момента предъявления департаментом образования требования о возврате.

При этом нормы Порядка не регулируют возможность и сроки направления решения о возврате субсидии (копии, выписки из решения) получателю субсидии.

Рекомендуем дополнить Порядок.

6. Нормами пункта 4.1 Порядка установлено, что получатель субсидии не позднее 25 числа месяца, следующего за отчётным годом, предоставляет в адрес департамента образования отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 4 к Порядку.

Учитывая, что указанная субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат на организацию функционирования оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное время, считаем необходимым рекомендовать предоставление отчёта с определённой периодичностью, например, в течение …. дней после окончания каникул.

Кроме того, рекомендуем одновременно с отчётом предоставлять подтверждающие затраты документы.

Учитывая, что результатом предоставления субсидии планируется установить показатель муниципальной программы, рекомендуем изменить название отчёта о достижении результатов предоставления субсидии на «Отчёт о направлении расходов».

Просим в срок до 21.09.2021 года уведомить о принятом решении в части исполнения рекомендаций, отражённых в настоящем заключении.

Заместитель председателя Э.Н. Хуснуллина

Исполнитель:

инспектор инспекторского отдела № 1

Счётной палаты города Нефтеюганска

Батаева Лариса Николаевна

Тел. 8 (3463) 203063