

**администрация города нефтеюганска**

**ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ**

**администрации города нефтеюганска**

**приказ**

27.05.2021 № 61-нп

г.Нефтеюганск

**Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении**

**из бюджета города Нефтеюганска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением**

В соответствии со статьёй 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Нефтеюганска, положением о департаменте финансов администрации города Нефтеюганска, утвержденным решением Думы города Нефтеюганска от 23.06.2011 № 73-V, приказываю:

1.Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета города Нефтеюганска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, согласно приложению к приказу.

2.Признать утратившим силу приказ департамента финансов администрации города Нефтеюганска от 13.06.2018 № 80-нп «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Нефтеюганска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением».

3.Обнародовать (опубликовать) приказ в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!».

4.Департаменту по делам администрации города (Прокопович П.А.) разместить приказ на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

5.Приказ вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

директора департамента финансов З.Ш.Шагиева

 Приложение

 к приказу департамента

 финансов администрации города

 от 27.05.2021 № 61-нп

Типовая форма соглашения

о предоставлении из бюджета города Нефтеюганска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер соглашения)

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (место заключения соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование главного распорядителя бюджетных средств города Нефтеюганска, до которого в соответствии с Бюджетным законодательством РФ, как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель бюджетных средств» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или

уполномоченного им лица)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа

 или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением),

именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,

представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)

далее именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с решением Думы города Нефтеюганска «О бюджете города Нефтеюганска на \_\_\_\_год и плановый период \_\_\_\_ и \_\_\_\_ годов»,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета города (далее – Порядок)

утвержденным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (реквизиты постановления администрации города Нефтеюганска)

заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1.Предмет Соглашения

1.1.Предметом соглашения является предоставление Получателю из бюджета города Нефтеюганска (далее - бюджет города) в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах Субсидии в целях[[1]](#footnote-1):

1.1.1.достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2);

 (наименование муниципальной программы, регионального проекта)

1.1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3).

 (иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.2.Ответственным представителем Главного распорядителя средств бюджета города по настоящему соглашению является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[4]](#footnote-4).

(структурное подразделение администрации города, являющееся ответственным представителем в соответствии с Порядком предоставления субсидии)

2.Объем Субсидии

2.1.Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю средств бюджета города как получателю средств бюджета города, по кодам классификации расходов бюджета города Нефтеюганска (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе[[5]](#footnote-5):

- в 20\_\_ году \_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_\_ копеек - по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью)

- в 20\_\_ году \_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_\_ копеек - по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью)

- в 20\_\_ году \_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) рублей\_\_\_\_ копеек - по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью)

3.Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1.Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления Субсидии:

3.1.1.при представлении Получателем Главному распорядителю средств бюджета города (ответственному представителю Главного распорядителя средств бюджета города) в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года документов, в том числе[[6]](#footnote-6):

3.1.1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2.при соблюдении иных условий, в том числе[[7]](#footnote-7):

3.1.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.3.на финансовое обеспечение расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия[[8]](#footnote-8).

3.2.Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование кредитной организации)

3.2.1.в соответствии с [планом-графиком](#P707) перечисления субсидии, установленным в приложении № \_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего соглашения[[9]](#footnote-9):

3.2.2.не позднее \_\_\_ рабочего дня[[10]](#footnote-10), следующего за днем предоставления Получателем Главному распорядителю средств бюджета города следующих документов[[11]](#footnote-11):

3.2.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.2.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3.Обязательным условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем средств бюджета города и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения[[12]](#footnote-12).

 4.Права и обязанности Сторон

4.1.Главный распорядитель средств бюджета города обязуется:

4.1.1.предоставить Субсидию Получателю в соответствии с разделом 3 настоящего соглашения;

4.1.2.осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя[[13]](#footnote-13);

4.1.3.перечислить Субсидию на счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего соглашения;

4.1.4.установить[[14]](#footnote-14):

4.1.4.1.[значения](#P827) результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению[[15]](#footnote-15);

4.1.4.2.иные показатели[[16]](#footnote-16):

4.1.4.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.4.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.5.осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего соглашения на основании[[17]](#footnote-17):

4.1.5.1.[отчета](#P1387)(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению № \_\_\_\_ настоящему соглашению[[18]](#footnote-18), являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.6.2 настоящего соглашения;

4.1.5.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[19]](#footnote-19).

4.1.6.осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1.по месту нахождения Главного распорядителя средств бюджета города на основании:

4.1.6.1.1.[отчета](#P1457) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению № \_\_\_ к настоящему соглашению[[20]](#footnote-20), являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[21]](#footnote-21), представленных в соответствии с

 (наименование иных отчетов)

пунктом 4.3.6.1 настоящего соглашения;

4.1.6.1.2.иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя средств бюджета города в соответствии с пунктом 4.3.7 настоящего соглашения;

4.1.6.2.по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа произведенных Получателем операций, связанных с использованием Субсидии;

4.1.7.в случае установления Главным распорядителем средств бюджета города или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8.в случае, если Получателем не достигнуты установленные значения результатов предоставления Субсидии, показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или Главным распорядителем средств бюджета города в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по [форме](#P1685) согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения[[22]](#footnote-22);

4.1.9.рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.10.направлять информацию, разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя;

4.1.11.выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии[[23]](#footnote-23):

4.1.11.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.11.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.Главный распорядитель средств бюджета города вправе:

4.2.1.принимать решение об изменении условий настоящего соглашения в соответствии с пунктом 6.3 настоящего соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии[[24]](#footnote-24) при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2.принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году[[25]](#footnote-25) остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году[[26]](#footnote-26), на цели, указанные в разделе 1 настоящего соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней[[27]](#footnote-27) со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели[[28]](#footnote-28):

4.2.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.3.приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем средств бюджета города или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии[[29]](#footnote-29);

4.2.4.запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего соглашения;

4.2.5.осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии[[30]](#footnote-30):

4.2.5.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.5.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1.представлять Главному распорядителю средств бюджета города документы в соответствии с пунктами 3.1.1, 3.2.2 настоящего соглашения[[31]](#footnote-31);

4.3.2.представить Главному распорядителю средств бюджета города в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего соглашения[[32]](#footnote-32);

4.3.3.не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных Порядком предоставления субсидии;

4.3.4.вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.5.обеспечить достижение:

4.3.5.1.значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.1 настоящего соглашения[[33]](#footnote-33);

4.3.5.2.значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4.2 настоящего соглашения[[34]](#footnote-34);

4.3.6.представлять Главному распорядителю средств бюджета города[[35]](#footnote-35):

4.3.6.1.отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, иную отчетность в соответствии с пунктом 4.1.6.1.1 настоящего соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.6.2.отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего соглашения[[36]](#footnote-36) не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.7.направлять по запросу Главного распорядителя средств бюджета города документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего соглашения, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.8.в случае получения от Главного распорядителя средств бюджета города требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего соглашения:

4.3.8.1.устранять факты нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.8.2.возвращать в бюджет города Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.9.возвращать в бюджет города средства в размере, определенном по форме согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем средств бюджета города в уведомлении о применении штрафных санкций[[37]](#footnote-37);

4.3.10.возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города в случае отсутствия решения Главного распорядителя средств бюджета города о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20\_\_ году[[38]](#footnote-38) остатка Субсидии на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года[[39]](#footnote-39);

4.3.11.обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю средств бюджета города в соответствии с настоящим соглашением;

4.3.12.выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии[[40]](#footnote-40):

4.3.12.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.12.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4.Получатель вправе:

4.4.1.направлять Главному распорядителю средств бюджета города предложения о внесении изменений в настоящее соглашение в соответствии с пунктом 6.3 настоящего соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии[[41]](#footnote-41) с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2.обращаться к Главному распорядителю средств бюджета города для получения информации, разъяснений по исполнению настоящего соглашения;

4.4.3.направлять в 20\_\_\_\_ году[[42]](#footnote-42) неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе 1 настоящего соглашения, в случае принятия Главным распорядителем средств бюджета города соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения[[43]](#footnote-43);

4.4.4.осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии[[44]](#footnote-44):

4.4.4.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.4.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5.Ответственность Сторон

5.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[45]](#footnote-45).

(иные положения об ответственности, установленные Порядком предоставления субсидии)

6.Заключительные положения

6.1.Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке;

6.2.Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению;

6.3.Изменение настоящего соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего соглашения[[46]](#footnote-46);

6.3.1.Изменение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.3.1.1.уменьшения/увеличения[[47]](#footnote-47) Главному распорядителю средств бюджета города ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

6.3.1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.4.Расторжение настоящего соглашения в одностороннем порядке осуществляется в случае:

6.4.1.реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2.нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим соглашением;

6.4.3.недостижения Получателем установленных настоящим соглашением результатов предоставления Субсидии, показателей результативности предоставления Субсидии или иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего соглашения[[48]](#footnote-48);

6.4.4.недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

6.4.5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[49]](#footnote-49);

6.5. Расторжение настоящего соглашения осуществляется по соглашению Сторон[[50]](#footnote-50).

6.6.Документы и иная информация, предусмотренные настоящим соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)[[51]](#footnote-51):

6.6.1.заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.6.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (указывается иной способ направления документов (при необходимости)

6.7.Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7.Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование Главного распорядителя средств бюджета города | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения (юридический адрес): | Место нахождения (юридический адрес): |
|  |  |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
|  |  |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

8.Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица | Наименование должности Получателя или лица его представляющего |
|  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) |

 Приложение 1

 к Типовой форме соглашения

 о предоставлении из бюджета

 города Нефтеюганска

 субсидии некоммерческой организации,

 не являющейся государственным

 (муниципальным) учреждением

 Приложение № \_\_\_ к соглашению

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

Направления расходов, источником финансового обеспечения

которых является Субсидия

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направления расходования Субсидии | Всего <1> |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Остаток Субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |
| в том числе:потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |
| подлежащий возврату в бюджет города | 120 |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |
| в том числе:из бюджета города | 210 | x |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет | 220 | x |  |
| из них: |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 221 |  |  |
|  |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |
| в том числе:выплаты персоналу, всего: | 310 |  |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего: | 320 |  |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего | 330 |  |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 |  |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 380 |  |  |
| из них: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Возвращено в бюджет города, всего: | 400 | x |  |
| в том числе:израсходованных не по целевому назначению | 410 | x |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |
| в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена | 430 |  |  |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 440 |  |  |
| Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |
| в том числе:требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |
| подлежит возврату в бюджет города | 520 | x |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 --------------------------------

 <1> Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

 Приложение 2

 к Типовой форме соглашения

 о предоставлении из бюджета

 города Нефтеюганска

 субсидии некоммерческой организации,

 не являющейся государственным

 (муниципальным) учреждением

 (Приложение № \_\_\_

 к Дополнительному соглашению

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_)

План-график перечисления Субсидии

(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
| Наименование Получателя |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Главного распорядителя средств бюджета города |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование муниципальной программы, регионального проекта <1> |  |  |  | по БК <1> |  |
| Вид документа |  |  |  |  |  |
|  |  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2> |  |  |
| Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) |  | по ОКЕИ |  |
| Наименование направления расходов <3> | Код строки | Код по бюджетной классификации бюджета города | Сроки перечисления Субсидии | Сумма <4> |
| главы | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов | не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) |  |
| программной (непрограммной) статьи | направления расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по коду БК: |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по коду БК: |  |
| Всего: |  |

--------------------------------

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города Нефтеюганска.

<2> При представлении уточненного графика перечисления Субсидии указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города Нефтеюганска на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<4> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график перечисления Субсидии указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

 Приложение 3

 к Типовой форме соглашения

 о предоставлении из бюджета

 города Нефтеюганска

 субсидии некоммерческой организации,

 не являющейся государственным

 (муниципальным) учреждением

 Приложение № \_\_\_

 к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

 (Приложение № \_\_\_

 к Дополнительному соглашению

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_)

Значения результатов предоставления Субсидии

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
| Наименование Получателя |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Главного распорядителя средств бюджета города |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование муниципальной программы, регионального проекта <1> |  |  |  | по БК <1> |  |
| Вид документа |  |  |  |  |  |
|  |  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2> |  |  |
| Направление расходов <3> | Результат предоставления Субсидии <4> | Единица измерения | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <5> |
| на \_\_. \_\_.20\_\_ | на \_\_. \_\_.20\_\_ | на \_\_. \_\_.20\_\_ | на \_\_. \_\_.20\_\_ |
| наименование | код по БК | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города Нефтеюганска.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города Нефтеюганска и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов).

<4> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата муниципальной программы, регионального проекта, которые должны соответствовать результатам муниципальной программы, регионального проекта.

<5> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

 Приложение 4

 к Типовой форме соглашения

 о предоставлении из бюджета

 города Нефтеюганска

 субсидии некоммерческой организации,

 не являющейся государственным

 (муниципальным) учреждением

 Приложение № \_\_ к соглашению

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Показатели результативности предоставления Субсидии <1>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия) <2> | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя за год (квартал) |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> В случае, если Порядком предоставления субсидии устанавливаются иные показатели в соответствии с [пунктом 4.1.4.2](#P168) соглашения, данные показатели указываются в настоящем приложении.

<2> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в [пункте 1.1.1](#P88) соглашения.

 Приложение 5

 к Типовой форме соглашения

 о предоставлении из бюджета

 города Нефтеюганска

 субсидии некоммерческой организации,

 не являющейся государственным

 (муниципальным) учреждением

 Приложение № \_\_\_ к Соглашению

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

 (Приложение № \_\_\_

 к Дополнительному соглашению

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_)

Отчет

о достижении значений результатов предоставления Субсидии

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  | по состоянию на 1 \_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
| Наименование Получателя |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Главного распорядителя средств бюджета города |  |  |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование муниципальной программы, регионального проекта <1> |  |  |  | по БК <1> |  |
| Вид документа |  |  |  |  |  |
|  |  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2> |  |  |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |  |  |  |
| Единица измерения: руб. |  | по ОКЕИ |  |

1.Информация о достижении значений результатов

предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях

их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов <3> | Результат предоставления Субсидии <3> | Единица измерения <3> | Код строки | Плановые значения <4> | Размер Субсидии, предусмотренный [соглашением](#P34) <5> | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | Неиспользованный объем финансового обеспечения(гр. 9 - гр. 16) <9> |
| на отчетную дату <6> | отклонение от планового значения | причина отклонения |
| наименование | код по БК | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%) | код | наименование | обязательств <7> | денежных обязательств <8> |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  | Всего: |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |
|  | (должность) | (фамилия, инициалы) | (телефон) |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

2.Сведения о принятии отчета о достижении значений

результатов предоставления Субсидии <10>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации бюджета города | КОСГУ | Сумма |
| с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <11> |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <12> |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <13> |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <14> |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) Учредителя |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |
|  |  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

--------------------------------

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города Нефтеюганска.

<2> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с [приложением 3](#P827) к настоящей Типовой форме.

<4> Указываются в соответствии с плановыми [значениями](#P827), установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 3 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<5> Заполняется в соответствии с [пунктом 2.1](#P101) соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<8> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<9> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<10> Раздел 2 формируется Главным распорядителем средств бюджета города по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<11> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<12> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<13> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет города Нефтеюганска.

<14> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

 Приложение 6

 к Типовой форме соглашения

 о предоставлении из бюджета

 города Нефтеюганска

 субсидии некоммерческой организации,

 не являющейся государственным

 (муниципальным) учреждением

 Приложение № \_\_ к соглашению

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Отчет о достижении значений показателей результативности

предоставления Субсидии

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя <1> | Наименование проекта (мероприятия) <2> | Единица измерения | Плановое значение показателя <3> | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | Код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (должность) (ФИО) (телефон)

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 --------------------------------

 <1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 [приложения 4](#P994)

к настоящей Типовой форме.

 <2> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий) и если данные проекты (мероприятия) указаны в [пункте 1.1.1](#P88) соглашения.

 <3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 6 [приложения 4](#P994) к настоящей Типовой форме.

 Приложение 7

 к Типовой форме соглашения

 о предоставлении из бюджета

 города Нефтеюганска

субсидии некоммерческой организации,

 не являющейся государственным

 (муниципальным) учреждением

 Приложение № \_\_ к соглашению

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения

которых является Субсидия

на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <1>

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направления расходования Субсидии | Сумма |
| отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 |  |
| Остаток Субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |  |
| в том числе:потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |  |
| подлежащий возврату в бюджет города | 120 |  |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |  |
| в том числе:из бюджета города | 210 | x |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет | 220 | x |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 221 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |  |
| в том числе:выплаты персоналу, всего: | 310 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего: | 320 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего | 330 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 380 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Возвращено в бюджет города, всего: | 400 | x |  |  |
| в том числе:израсходованных не по целевому назначению | 410 | x |  |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |  |
| в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена | 430 |  |  |  |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 440 |  |  |  |
| Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |  |
| в том числе:требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |  |
| подлежит возврату в бюджет города | 520 | x |  |  |

 Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 --------------------------------

 <1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

 Приложение 8

 к Типовой форме соглашения

 о предоставлении из бюджета

 города Нефтеюганска

 субсидии некоммерческой организации,

 не являющейся государственным

 (муниципальным) учреждением

 Приложение № \_\_ к соглашению

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

 (Рекомендуемый образец)

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ <1>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя <2> | Наименование проекта (мероприятия) <3> | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя результативности (иного показателя) <4> | Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) <5> | Объем Субсидии(тыс. руб.) | Корректирующие коэффициенты <6> | Размер штрафных санкций(тыс. руб.)(1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11) |
| Наименование | Код |
| Всего | Израсходовано Получателем | K1 | K2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

 Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

 --------------------------------

 <1> Порядком предоставления субсидии может предусматриваться иной расчет размера штрафных санкций (при необходимости).

 <2> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, указанного в графе 2 [приложения 4](#P994) к настоящей Типовой форме.

 <3> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий), и если данные проекты (мероприятия) указаны в [пункте 1.1.1](#P88) соглашения.

 <4> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанного в графе 6 [приложения 4](#P994) к настоящей Типовой форме.

 <5> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанного в графе 7 [приложения 6](#P1387) к настоящей Типовой форме на соответствующую дату.

 <6> Заполняется при необходимости.

 Приложение 9

 к Типовой форме соглашения

 о предоставлении из бюджета

 города Нефтеюганска

субсидии некоммерческой организации,

 не являющейся государственным

 (муниципальным) учреждением

 (Рекомендуемый образец)

Дополнительное соглашение

к соглашению о предоставлении из бюджета города

Нефтеюганска субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_

г. Нефтеюганск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета города, которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями)

именуемый(ая) в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета города», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств бюджета города, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с [пунктом 6.3](#P366) Соглашения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1.Внести в Соглашение следующие изменения <1>:

1.1.в преамбуле <2>:

1.1.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2.в разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1.пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1.достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;»;

 (наименование муниципальной программы, регионального проекта)

 1.2.2.пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.»;

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1.3.в разделе 2 «Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1.в абзаце \_\_\_\_ пункта 2.1 сумму Субсидии в 20\_\_ году (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на (\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек <3>;

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4.в разделе 3 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

1.4.1.в пункте 3.1.1 слова «в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года» заменить словами «в срок до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года»;

1.4.2.в пункте 3.2 слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (наименование кредитной организации)

заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

 (наименование кредитной организации)

1.4.3.в пункте 3.2.1 слова «приложении № \_\_\_» заменить словами «приложении № \_\_\_»;

1.4.4.в пункте 3.2.2 слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня»;

1.5.в разделе 4 «Права и обязанности сторон»:

1.5.1.в пункте 4.1.2:

1.5.1.1.слова «пунктах \_\_\_\_\_» заменить словами «пунктах \_\_\_\_\_»;

1.5.1.2.слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней»;

1.5.2.в пункте 4.1.4.1. слова «приложению № \_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_»;

1.5.3.в пункте 4.1.5.1. слова «приложению № \_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_»;

1.5.4.в пункте 4.1.6.1.1. слова «приложению № \_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_»;

1.5.5.в пункте 4.1.9:

1.5.5.1.слова «приложению № \_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_»;

1.5.5.2.слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней»;

1.5.6.в пункте 4.1.10 слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней»;

1.5.7.в пункте 4.1.11 слова «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней»;

1.5.8.в пункте 4.2.2:

1.5.8.1.слова «в направлении в 20\_\_ году» заменить словами «в направлении в 20\_\_ году»;

1.5.8.2.слова «не использованного в 20\_\_ году» заменить словами «не использованного в 20\_\_ году»;

1.5.8.3.слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.9.в пункте 4.2.3 слова «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_ рабочего дня»;

1.5.10.в пункте 4.3.2 слова «в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.5.11.в пункте 4.3.6.1:

1.5.11.1.слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.11.2.слова «отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.5.12.в пункте 4.3.6.2:

1.5.12.1.слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.12.2.слова «отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.5.13.в пункте 4.3.7 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.14.в пункте 4.3.9 слова «приложению № \_\_\_» заменить словами «приложению № \_\_\_»;

1.5.15.в пункте 4.3.10:

1.5.15.1.слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году»;

1.5.15.2.слова «до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года» заменить словами «до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года»;

1.5.16.в пункте 4.4.3 слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году».

1.5.17.в пункте 4.4.4 слова «приложении № \_\_\_» заменить словами «приложении № \_\_\_»;

1.6.Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению к Соглашению <4>:

1.6.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.6.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.7.раздел 8 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«8.Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование Главного распорядителя средств бюджета города | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения (юридический адрес): | Место нахождения (юридический адрес): |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

»;

1.8.приложение \_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9.дополнить приложением \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10.внести изменения в приложение \_\_\_\_ согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2.Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3.Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4.Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5.Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1.настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

5.3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <6>.

6.Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица | Наименование должности Получателя или лица его представляющего |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |

--------------------------------

<1> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<4> Указываются изменения, вносимые в пункты соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

<5> Пункт 5.1 включается в случае формирования и подписания Дополнительного соглашения в форме бумажного документа.

<6> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

 Приложение 10

 к Типовой форме соглашения

 о предоставлении из бюджета

 города Нефтеюганска

субсидии некоммерческой организации,

 не являющейся государственным

 (муниципальным) учреждением

 (Рекомендуемый образец)

Дополнительное соглашение

о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета города

Нефтеюганска субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_

г. Нефтеюганск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения соглашения) (номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя средств бюджета города, которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями)

именуемый(ая) в дальнейшем «Главный распорядитель средств бюджета города», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, фамилия, имя, отчество руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа (положения) Главного распорядителя средств бюджета города, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или [пункт 6.5](#P392) Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета города Нефтеюганска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение, Субсидия).

1.Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2.Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1.бюджетное обязательство Главного распорядителя средств бюджета города исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек

 (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <1>;

 (код БК)

 2.2.обязательство Получателя исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек предоставленной Субсидии в

 (сумма прописью)

соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3.Главный распорядитель средств бюджета города в течение «\_\_\_» рабочих дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю

сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек<2>;

 (сумма прописью)

2.4.Получатель в течение «\_\_\_» дней со дня расторжения обязуется возвратить Главному распорядителю средств бюджета города в бюджет города Нефтеюганска сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек <2>;

 (сумма прописью)

2.5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <3>.

3.Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4.Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5.Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6.Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

6.1.настоящее дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <5>;

6.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <6>.

7.Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование Главного распорядителя средств бюджета города | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения (юридический адрес): | Место нахождения (юридический адрес): |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

8.Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности руководителя Главного распорядителя средств бюджета города или уполномоченного им лица | Наименование должности Получателя или лица его представляющего |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |

--------------------------------

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Пункт 6.1 включается в настоящее дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<6> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

1. Указывается срок, на который предоставляется Субсидия. [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующих муниципальных программ, региональных проектов. [↑](#footnote-ref-2)
3. Указываются иные цели предоставления Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение затрат) в соответствии с Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-3)
4. Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии определен ответственный представитель Главного распорядителя средств бюджета города. [↑](#footnote-ref-4)
5. Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии). [↑](#footnote-ref-5)
6. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-6)
7. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-7)
8. [Направления](#P518) расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, оформляются по форме согласно Приложению 1 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-8)
9. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [План-график](#P707) перечисления субсидии оформляется по форме согласно Приложению 2 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-9)
10. В случае, если целью предоставления субсидии является возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, пункт 3.2.2 излагается в следующей редакции: «3.2.2 не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем средств бюджета города решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения им следующих документов, предоставленных Получателем <11>»: [↑](#footnote-ref-10)
11. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-11)
12. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления Субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя. [↑](#footnote-ref-12)
13. Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.1.1, 3.2.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем Главному распорядителю средств бюджета города конкретных документов, с указанием таких пунктов. [↑](#footnote-ref-13)
14. Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-14)
15. Заполняется при включении в соглашение пункта 1.1.1. Приложение оформляется по [форме](#P827) согласно Приложению 3 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципальной программы, регионального проекта, в приложении, указанном в пункте 4.1.4.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам муниципальной программы, регионального проекта. [↑](#footnote-ref-15)
16. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости [показатели](#P994) результативности предоставления Субсидии, оформляемые по форме согласно Приложению 4 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью. [↑](#footnote-ref-16)
17. Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящего Соглашения. [↑](#footnote-ref-17)
18. Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.4.1 и (или) 4.1.4.2 настоящего Соглашения. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, оформляется(ются) по форме согласно [Приложению 5](#P1076) и (или) [6](#P1387) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-18)
19. Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.4.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем средств бюджета города, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-19)
20. [Отчет](#P1457), указанный в пункте 4.1.6.1.1, оформляется по форме согласно Приложению 7 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главным распорядителем средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения. [↑](#footnote-ref-20)
21. Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью. [↑](#footnote-ref-21)
22. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 4.1.4. Приложение, указанное в пункте 4.1.9, оформляется по рекомендуемому [образцу](#P1685) (Приложение 8 к настоящей Типовой форме). [↑](#footnote-ref-22)
23. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-23)
24. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-24)
25. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-25)
26. Указывается год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-26)
27. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе 1 соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-27)
28. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе 1 соглашения. [↑](#footnote-ref-28)
29. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-29)
30. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-30)
31. Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 3.1.1, 3.2.2. [↑](#footnote-ref-31)
32. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2. [↑](#footnote-ref-32)
33. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.1. [↑](#footnote-ref-33)
34. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4.2. [↑](#footnote-ref-34)
35. Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.6, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя средств бюджета города устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении. [↑](#footnote-ref-35)
36. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1. [↑](#footnote-ref-36)
37. Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.9. [↑](#footnote-ref-37)
38. Указывается год предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-38)
39. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-39)
40. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-40)
41. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-41)
42. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-42)
43. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.2. [↑](#footnote-ref-43)
44. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-44)
45. Указываются иные конкретные положения об ответственности в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-45)
46. Дополнительное [соглашение](#P1778), указанное в пункте 6.3, оформляется по рекомендуемому образцу (Приложение 9 к настоящей Типовой форме). [↑](#footnote-ref-46)
47. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, при наличии условия о возможности увеличения Субсидии в пункте 4.2.1. [↑](#footnote-ref-47)
48. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-48)
49. Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-49)
50. [Соглашение](#P1945) о расторжении соглашения оформляется по рекомендуемому образцу (Приложению 10 к настоящей Типовой форме). [↑](#footnote-ref-50)
51. Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон. [↑](#footnote-ref-51)