



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.08.2020

№ 116-иц

г.Нефтеюганск

### **О порядке предоставления в 2020 году субсидии юридическим лицам в связи с предоставлением гражданам услуг по надлежащему содержанию общего имущества, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции**

В соответствии с со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.11.2019 № 367-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 9 апреля 2020 года № 29 "О мерах по предотвращению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-2019, в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", распоряжениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.04.2020 № 169-рп «О плане первоочередных мероприятий (действий) по обеспечению устойчивого развития экономики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2020 год», от 10.04.2020 № 170-рп «О предоставлении бюджетам городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов городских округов и муниципальных районов» администрация города Нефтеюганска постановляет:

1. Утвердить порядок предоставления в 2020 году субсидии юридическим лицам в связи с предоставлением гражданам услуг по надлежащему содержанию общего имущества, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции, а именно, по предупреждению риска снижения финансовой устойчивости юридического лица, при обеспечении уборки помещений общего пользования в многоквартирных домах с применением дезинфицирующих средств, с соблюдением при проведении

уборки с инструкций и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по профилактике коронавирусной инфекции, согласно приложению к постановлению.

2. Обнародовать (опубликовать) постановление в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!».

3. Департаменту по делам администрации города (Прокопович П.А.) разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 20.07.2020.

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы города О.Г.Чурикову.

Глава города Нефтеюганска

С.Ю.Дегтярев



Приложение  
к постановлению  
администрации города  
от 05.08.2020 № 116-нп

**Порядок**  
предоставления в 2020 году субсидии юридическим лицам в связи с предоставлением гражданам услуг по надлежащему содержанию общего имущества, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции

**1.Общие положения**

**1.1.**Настоящий порядок предоставления в 2020 году субсидии юридическим лицам всех форм собственности в связи с предоставлением гражданам услуги по надлежащему содержанию общего имущества на финансовое обеспечение затрат, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции, (далее – Порядок), разработан в целях предотвращения риска снижения финансовой устойчивости указанных лиц, на обеспечение затрат, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции на территории города Нефтеюганска, предусмотренных распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.04.2020 № 169-рп «О плане первоочередных мероприятий (действий) по обеспечению устойчивого развития экономики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2020 год».

**1.2.**Субсидия предоставляется за счёт средств бюджета города Нефтеюганска.

**1.3.**Субсидия предоставляется в целях надлежащего содержания общего имущества, связанного с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

**1.4.**Наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нефтеюганска (далее – Департамент) является главным распорядителем бюджетных средств, до которого, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

**1.5.**Категории и критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:

**1.5.1.**Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением муниципальных учреждений) в связи с предоставлением гражданам услуг по надлежащему содержанию общего имущества, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции (далее – получатель субсидии).

1.5.2. Критериями отбора получателя субсидии являются:

- осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами;
- осуществление деятельности на территории города Нефтеюганска;
- в отношении Получателя субсидии в установленном законодательством порядке не введена ни одна из процедур, предусмотренных Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Нефтеюганска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Нефтеюганска;

- получатель субсидии - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

- получатель субсидии должен осуществлять свою деятельность на основании: лицензии на право осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом или договоров, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, товариществом собственников жилья с собственниками, не являющимися членами товарищества собственников жилья.

2.2. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии в Департамент ЖКХ для получения субсидии, а также требования к указанным документам:

- заявление о предоставлении субсидии установленной формы согласно приложению 1 Порядка;

-согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

-справка департамента финансов администрации города Нефтеюганска о том, что организация не является получателем субсидии из бюджета города на финансовое обеспечение затрат, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в период действия режима повышенной готовности;

-документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя (заверенная копия);

-копии учредительных документов;

-документ о постановке юридического лица, индивидуального предпринимателя на учёт в налоговом органе по месту нахождения лица (заверенная копия);

-выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (подлинник или заверенная копия);

-выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (подлинник или заверенная копия);

-копия лицензии на право осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом (в случае выбора способа управления - управляющей организацией; подлинник предъявляется при подаче заявления), с приложением адресного списка многоквартирных домов;

-расчёт планового размера субсидии по форме согласно приложению 2 Порядка;

-надлежаще заверенные копии документов, подтверждающие уборочную площадь 1 этажа многоквартирного жилого дома и лифта (план 1 этажа и выкопировки из технического паспорта МКД).

2.2.1. Направление затрат, на обеспечение которых предоставляется субсидия, должно соответствовать цели, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3.Порядок и сроки рассмотрения Департаментом ЖКХ документов, предоставляемых получателем субсидии в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Департамент принимает решение об отказе или о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней с момента получения документов.

При условии соответствия категориям и критериям, перечисленным в пунктах 1.5, настоящего Порядка, требованиям, перечисленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и наличия документов, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка, Департамент издает приказ о предоставлении субсидии.

2.4.Порядок расчета плановой суммы субсидии

Расчёт планового размера субсидии из бюджета города юридическим лицам всех форм собственности в связи с предоставлением гражданам услуги по надлежащему содержанию общего имущества на обеспечение затрат, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной

инфекции, осуществляется получателем субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Размер предоставляемой субсидии рассчитывается по формуле:

$$Pc = Sm * Rd * x, \text{ где:}$$

$Sm^*$  - уборочная площадь первого этажа многоквартирного дома и лифта, находящегося в управлении по состоянию на момент подачи заявления;

$Rd$  - размер стоимости профилактических работ по уборке мест общего пользования в многоквартирных жилых домах с применением дезинфицирующих средств, с соблюдением при проведении уборки инструкций и рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по профилактике коронавирусной инфекции, и(или) стоимости дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты не превышающий за 1 кв.м. - 11,50 рублей (исходя из среднерыночной стоимости работ по профилактической дезинфекции мест общего пользования в многоквартирных домах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры);

$X$  - количество дней однократной ежедневной уборки.

Количество дней однократной ежедневной уборки не должно превышать 7 календарных дней.

## 2.5. Основания для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в следующих случаях:

- несоответствия категориям и критериям, установленным пунктом 1.5, Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка;

- несоответствия представленного получателем субсидии перечня документов, определенного пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

Отказ в предоставлении субсидии оформляется приказом Департамента.

## 2.6. Условия и порядок заключения между Департаментом и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии.

При условии вынесения Департаментом решения о предоставлении субсидии, в течение 3 рабочих дней, с момента вынесения решения о предоставлении субсидии, между получателем субсидии и Департаментом заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом департамента финансов администрации города Нефтеюганска от 28.12.2016 № 205-нп, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных сводной бюджетной росписью, утвержденными на данные цели.

Соглашение должно предусматривать:

- цели, условия, порядок и сроки перечисления субсидии;
- размер субсидии;
- порядок, сроки и формы предоставления отчетности;

- направление затрат, на обеспечение которых предоставляется субсидия;
- перечень документов, подтверждающих расчеты в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка, а также требования к таким документам;
- согласие получателя субсидии на осуществление Департаментом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии;
- порядок возврата субсидии в бюджет города Нефтеюганска в случае нарушения получателем субсидии условий соглашения;
- порядок возврата остатка субсидии в бюджет города Нефтеюганска, не использованной на цели, предусмотренные пунктом 1.3 настоящего Порядка;
- ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения и порядок возврата в бюджет города субсидии в случае её нецелевого использования.

**2.7.** Получателю субсидии запрещается приобретение, за счет полученных из бюджета средств, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

### **2.8. Сроки перечисления субсидии.**

Перечисление субсидии осуществляется Департаментом не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о перечислении субсидии путём перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в установленном порядке в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в полном объёме согласно предоставленной Получателем субсидии заявке в пределах лимитов бюджетных обязательств, утверждённых на данные цели.

**2.9.** Результатом предоставления субсидии будет являться надлежащее содержание общего имущества, связанное с профилактикой и устраниением последствий распространения коронавирусной инфекции, обеспечение уборки помещений общего пользования в многоквартирных домах с применением дезинфицирующих средств, с соблюдением при проведении уборки рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по профилактике коронавирусной инфекции.

### **3. Требования к отчетности**

**3.1.** Получатель субсидии предоставляет в Департамент не позднее 20 рабочих дней с момента получения субсидии следующие документы:

-отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

-чек лист, в соответствии с формой, утвержденной распоряжением департамента жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нефтеюганска от 26.06.2020 № 45-р.

**4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Департаментом и органом муниципального финансового контроля обязательно проверяются соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.

4.2. Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несёт ответственность за своевременность и достоверность представленных документов, за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии, за недостижение результатов предоставления субсидии.

4.3. Получатель субсидии обеспечивает обязательное ведение раздельного учета доходов и расходов, получаемых в рамках целевых поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учёта.

4.4. Субсидия подлежит возврату в бюджет города в следующих случаях:

- несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленного по результатам проверки в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;

- за нарушение условий, установленных при их предоставлении;

- предоставление получателем субсидии недостоверных документов, определенных пунктом 2.2 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных Департаментом, органом муниципального финансового контроля;

- выявление несоответствий критериям, установленным в пункте 1.6. Порядка;

- в случае нецелевого использования субсидии;

- в случае образования остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, при отсутствии принятого главным распорядителем по согласованию с департаментом финансов администрации города Нефтеюганска решения о наличии потребности в указанных средствах.

4.5. Решение о возврате субсидии принимает Департамент в течение 5 рабочих дней с момента возникновения случаев, предусмотренных пунктом 4.4 Порядка. Возврат субсидии осуществляется Получателем субсидии в течение 3 рабочих дней с момента предъявления Департаментом требования о возврате путем издания соответствующего приказа.

4.6. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Остаток субсидии, не использованной на цели, предусмотренные пунктом 1.3 Порядка, подлежит возврату в бюджет города получателем субсидии в течение 10 рабочих дней после предоставления отчета о целевом использовании средств субсидии для финансового обеспечения затрат.

Приложение 1  
к порядку предоставления  
в 2020 году субсидии  
юридическим лицам всех форм  
собственности в связи с  
предоставлением гражданам услуги  
по надлежащему содержанию  
общего имущества на обеспечение  
затрат, связанных с профилактикой  
и устранением последствий  
распространения коронавирусной  
инфекции

Форма заявления (оформляется на  
фирменном бланке):

В департамент жилищно-  
коммунального хозяйства  
администрации города  
Нефтеюганска

Заявление  
на предоставление в 2020 году субсидии юридическим лицам всех форм  
собственности в связи с предоставлением гражданам услуги по надлежащему  
содержанию общего имущества на обеспечение затрат, связанных с  
профилактикой и устранением последствий  
распространения коронавирусной инфекции

1. Организация (полное наименование): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Место регистрации в качестве юридического  
лица: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Адрес фактического местонахождения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5.Телефон: \_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_

6.Вид осуществляющей деятельности (в соответствии с Уставом): \_\_\_\_\_

Также подтверждаю, что соответствую требованиям, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

-отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Нефтеюганска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города Нефтеюганска;

-получатель субсидии - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

-получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

-получатель субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка;

-получатель субсидии должен осуществлять свою деятельность на основании: лицензии на право осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом или договоров, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, товариществом собственников жилья с собственниками, не являющимися членами товарищества собственников жилья.

Прошу рассмотреть вопрос о выделении субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

Руководитель организации:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) (М.П.) при наличии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (дата)

Приложение 2  
 к порядку предоставления  
 в 2020 году субсидии  
 юридическим лицам всех форм  
 собственности в связи с  
 предоставлением гражданам  
 услуги по надлежащему  
 содержанию общего имущества  
 на обеспечение затрат, связанных  
 с профилактикой и устранением  
 последствий распространения  
 коронавирусной инфекции

Форма на фирменном бланке

Расчет планового размера субсидии  
 юридическим, лицам всех форм собственности в связи с предоставлением  
 гражданам услуги по надлежащему содержанию общего имущества на  
 обеспечение затрат, связанных с профилактикой и устранением последствий  
 распространения коронавирусной инфекции

Наименование УО и ТСЖ	№ п/п МКД	Адрес МКД	Количество (уборочной площади 1 этажа МКД и лифта), кв.м.	Размер стоимости профилактических работ/стоимости дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты за 1 кв.м., руб.*	Размер субсидии, руб.
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
<b>ИТОГО:</b>					

\* Размер стоимости за 1 кв.м., руб. не превышающий 11,50 рублей .

(должность)  
М.П. (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)  
\_\_\_\_\_ (дата)

Приложение 3  
к порядку предоставления  
в 2020 году субсидии  
юридическим лицам всех форм  
собственности в связи с  
предоставлением гражданам  
услуги по надлежащему  
содержанию общего имущества на  
обеспечение затрат, связанных с  
профилактикой и устранением  
последствий распространения  
коронавирусной инфекции

Форма на фирменном бланке

Отчет  
о достижении результатов предоставления субсидии  
юридическим лицам всех форм собственности в связи с предоставлением  
гражданам услуги по надлежащему содержанию общего имущества на  
обеспечение затрат, связанных с профилактикой и устранением последствий  
распространения коронавирусной инфекции

Наименование УО и ТСЖ	№ п/п МКД	Адрес МКД	Количество (уборочной площади 1 этажа МКД и лифта), кв.м.	Размер субсидии, руб.	Фактические затраты, руб.
	1				
	2				
	3				
<b>ИТОГО:</b>					

Приложение:

Копии документов, подтверждающих фактические затраты, связанные с профилактикой и  
устранением последствий распространения коронавирусной инфекции, в период времени  
начиная с 20.07.2020 (договоры со специализированными организациями, платежные  
документы, подтверждающие приобретение дезинфицирующих средств и средств  
индивидуальной защиты, акты выполненных работ).

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(член общественного совета)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_