

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 17.09.2020 |  | № 142-нп |

г.Нефтеюганск

**Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета города Нефтеюганска на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Нефтеюганска, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы**

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», решением Думы города Нефтеюганска от 24.12.2019 № 700-VI «О бюджете города Нефтеюганска на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 605-п «Об утверждении муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Нефтеюганске» администрация города Нефтеюганска постановляет:

1.Утвердить порядок предоставления субсидии из бюджета города Нефтеюганска на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Нефтеюганска, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы, согласно приложению к постановлению.

2.Обнародовать (опубликовать) постановление в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!».

3.Департаменту по делам администрации города (Прокопович П.А.) разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

4.Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 10.09.2020.

5.Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы города О.Г.Чурикову.

Глава города Нефтеюганска С.Ю.Дегтярев

Приложение

к постановлению

администрации города

от 17.09.2020 № 142-нп

Порядок

предоставления субсидии из бюджета города Нефтеюганска на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Нефтеюганска, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

1.Общие положения

1.1.Настоящий Порядок предоставления субсидии из бюджета города Нефтеюганска на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Нефтеюганска, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы (далее – Порядок, субсидия соответственно) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы города Нефтеюганска от 24.12.2019 № 700-VI «О бюджете города Нефтеюганска на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 605-п «Об утверждении муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Нефтеюганске».

1.2.Цели предоставления субсидии.

Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющих свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающих коммунальные услуги населению города Нефтеюганска в целях обеспечения бесперебойными услугами теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения потребителей муниципального образования город Нефтеюганск, создания условий для устойчивой работы единой теплоснабжающей организации и гарантирующей организации в сфере водоснабжения и водоотведения на территории города Нефтеюганска.

Целью предоставления субсидии является отсутствие просроченной (один и более месяца) задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы.

Субсидия предоставляется в целях реализации муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Нефтеюганске», утвержденной постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 605-п «Об утверждении муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Нефтеюганске».

Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

1.3.Наименование главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

Департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нефтеюганска (далее – департамент ЖКХ) является главным распорядителем как получатель бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год.

1.4.Категории и критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии.

1.4.1.Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющие свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающие коммунальные услуги населению города Нефтеюганска (далее - получатель субсидии).

1.4.2.Получатель субсидии в соответствии с настоящим Порядком должен соответствовать следующим критериям:

-осуществление получателем субсидии уставной деятельности, связанной с эксплуатацией объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности города Нефтеюганска (далее - муниципальная собственность).

-наличие у получателя субсидии заключенных и зарегистрированных в установленном законом порядке договоров аренды объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, находящихся в муниципальной собственности.

2.Условия и порядок предоставления субсидии

2.1.Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

-получатель субсидии - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

-получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

-получатель субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.2.Результатом предоставления субсидии является достижение значения целевого показателя, установленного в строке 40 «Обеспечение отсутствия просроченной (один и более месяца) задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы» таблицы 1.1. «Дополнительные целевые показатели муниципальной программы» муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Нефтеюганске», утвержденной постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 605-п «Об утверждении муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Нефтеюганске».

2.3.Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии в департамент ЖКХ для принятия решения о предоставлении субсидии, а также требования к указанным документам:

-заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

-документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица (заверенная получателем субсидии копия);

-учредительные документы юридического лица (заверенная получателем субсидии копия);

-документ о постановке юридического лица на учёт в налоговом органе (заверенная получателем субсидии копия);

-выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (подлинник или заверенная получателем субсидии копия) актуальная на день подачи документов;

-декларация о соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

-договоры аренды на объекты теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, находящиеся в муниципальной собственности (заверенные получателем субсидии копии);

-копии договоров на поставку электрической энергии, газа (заверенные получателем субсидии);

-расчёт размера субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы с приложением документов, подтверждающих размер задолженности:

-счет-фактуры (заверенные получателем субсидии копии);

-акты-сверки взаимных расчётов с гарантирующим поставщиком электрической энергии (газа) (заверенные получателем субсидии копии), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

-согласие получателя субсидии на осуществление департаментом ЖКХ и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.4.Направление затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия, должно соответствовать цели, указанной в [пункте 1.2](consultantplus://offline/ref=E53FC8D6AD141C4DC3C68972719B57D0BC0E778E413F17A0E7319C6913A7C5901DD3837281BD0FA7D612505A85298BF4336EFCD32991986D93B97542XEs6K) настоящего Порядка.

2.5.Порядок и сроки рассмотрения департаментом ЖКХ документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

Департамент ЖКХ принимает решение об отказе или о предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней с момента регистрации полученных документов.

При условии соответствия категориям и критериям, перечисленным в пункте 1.4 настоящего Порядка, требованиям, перечисленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и наличия документов, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка, департамент ЖКХ принимает решение о предоставлении субсидии.

2.6.Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в следующих случаях:

-несоответствия категориям и критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

-несоответствия представленного получателем субсидии документов, определенного пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

-недостоверность предоставленной получателем субсидии информации.

2.7.Порядок расчета размера субсидии.

Расчет размера субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы определяется последующей формуле:

Р суб = Р э (г),

где,

Р суб - размер субсидии;

Р э (г) - размер задолженности за потребленную электрическую энергию (газ) по договору поставки электрической энергии (газа) (на основании счет-фактур, акта сверки взаимных расчётов с гарантирующим поставщиком электрической энергии (газа)).

2.8.Условия и порядок заключения между департаментом ЖКХ и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии.

При условии вынесения департаментом ЖКХ решения о предоставлении субсидии, в течение 5 рабочих дней, с момента вынесения решения о предоставлении субсидии, между получателем субсидии и департаментом ЖКХ заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом департамента финансов администрации города Нефтеюганска от 28.12.2016 № 205-нп, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных сводной бюджетной росписью.

Соглашение должно предусматривать:

-цели, условия, сроки перечисления субсидии;

-размер предоставляемой субсидии;

-направление затрат, на обеспечение которых предоставляется субсидия;

-плановое значение результатов предоставления субсидии, которое должно соответствовать результатам муниципальной программы, утвержденной постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 605-п «Об утверждении муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Нефтеюганске»;

-порядок, сроки и формы предоставления отчетности о фактическом использовании субсидии и о достижении результатов предоставления субсидии;

-согласие получателя субсидии на осуществление департаментом ЖКХ и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии;

-порядок и сроки возврата остатка субсидии в бюджет города Нефтеюганска, не использованной на цели, предусмотренные пунктом 1.2 Порядка и в случае нарушения получателем субсидии условий соглашения;

-ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения и порядок возврата в бюджет города субсидии в случае её нецелевого использования, а также в случае не достижения результатов предоставления субсидии;

-план мероприятий по недопущению образования кредиторской задолженности;

-обязанность недопускать возникновения просроченной задолженности (один и более месяца) за потребленные топливно-энергетические ресурсы;

-обязанность исполнять соглашение между получателем субсидии и поставщиками энергоресурсов, направленных на распределение суммы средств, поступающих от потребителей коммунальных услуг, в пользу оплаты договоров газоснабжения и электроснабжения в целях обеспечения оплаты текущих платежей за топливно-энергетические ресурсы;

-запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.9.В случае изменения условий предоставления субсидии, определенных в разделе 2 настоящего Порядка, или возникновения обстоятельств, влекущих расторжение соглашения, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, между департаментом ЖКХ и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение или дополнительное соглашение о расторжении соглашения в течение 3-х рабочих дней с момента возникновения соответствующих оснований.

2.10.Получателю субсидии запрещается приобретение, за счет полученных из бюджета средств, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.11.В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, субсидия предоставляется получателю субсидии, соответствующему категориям и критериям отбора, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и критериям отбора.

2.12.Сроки перечисления субсидии.

Перечисление субсидии осуществляется департаментом ЖКХ не позднее десятого рабочего дня на основании решения о перечислении субсидии, путем перечисления денежных средств на лицевой счет для учета операций неучастников бюджетного процесса, открытый в департаменте финансов администрации города Нефтеюганска, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утверждённых на данные цели.

3.Требования к отчетности

Получатель субсидии предоставляет в адрес департамента ЖКХ не позднее 5 рабочих дней с момента получения субсидии:

-отчет о фактическом использовании субсидии, по форме, согласно приложению 4 к настоящему Порядку, с приложением документов, заверенных получателем субсидии, подтверждающих фактически произведенные затраты (платежные поручения с отметкой банка и акты-сверок взаимных расчетов, подлинники или заверенные получателем субсидии копии).

-отчет о достижении результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.2, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

В случае недостижения значения целевого показателя, установленного в строке 40 «Обеспечение отсутствия просроченной (один и более месяца) задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы» таблицы 1.1. «Дополнительные целевые показатели муниципальной программы» муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Нефтеюганске», утвержденной постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 605-п «Об утверждении муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие жилищно-коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в городе Нефтеюганске» департамент ЖКХ выносит решение о перечислении субсидии, исходя из фактического размера задолженности в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных сводной бюджетной росписью.

4.Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1.Обязательная проверка департаментом ЖКХ и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателем субсидии.

4.2.Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несёт ответственность за своевременность и достоверность представленных документов, за своевременность и достоверность предоставленных отчетов о достижении результатов предоставления субсидии, за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.3.Получатель субсидии обеспечивает обязательное ведение раздельного учета доходов и расходов, получаемых в рамках целевых поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами по ведению бухгалтерского учёта.

4.4.Субсидия подлежит возврату в бюджет города в следующих случаях:

-несоблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в том числе выявленного по результатам проверки в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка;

-за нарушение условий, установленных при их предоставлении;

-предоставление получателем субсидии недостоверных документов, определенных пунктом 2.3 настоящего Порядка, выявленного по фактам проверок, проведенных департаментом ЖКХ, органом муниципального финансового контроля;

-в случае недостижения результатов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка.

4.5.В случае неиспользования в отчетном финансовом году средств субсидии в полном объеме получатель субсидии производит возврат остатков субсидии до конца финансового года путем перечисления на лицевой счет главного распорядителя как получателя бюджетных средств по результатам проверки в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, в 5 рабочих дней с момента предъявления департаментом ЖКХ требования о возврате;

4.6.Решение о возврате субсидии принимает департамент ЖКХ в течение 5 рабочих дней с момента возникновения случаев, предусмотренных пунктом 4.4 Порядка. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 3 рабочих дней с момента предъявления департаментом ЖКХ требования о возврате.

4.7.При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8.Остаток субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, подлежит возврату в бюджет города получателем субсидии в течение первых 5 рабочих дней очередного финансового года.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Нефтеюганска на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Нефтеюганска, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

Заявление

о предоставлении субсидии из бюджета города Нефтеюганска на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Нефтеюганска, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

1. Полное наименование получателя субсидии (наименование организации-юридического лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.ОКПО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.ОКТМО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.Полное наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Расчетный счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.К/счет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.БИК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.Вид осуществляемой деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации – юридическое лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(М.П.) при наличии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Нефтеюганска на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Нефтеюганска, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

Декларация

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации-юридического лица, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО, должность руководителя юридического лица, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, декларирует о соответствии требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка предоставления субсидии из бюджета города Нефтеюганска на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Нефтеюганска, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы, утвержденного постановлением администрации города Нефтеюганска от \_\_\_\_№ \_\_\_\_, а именно:

-не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для юридического лица) / не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуального предпринимателя);

-не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

-не получает средства из бюджета города Нефтеюганска на основании иных нормативно правовых актов или муниципальных правовых актов на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Нефтеюганска, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

Руководитель организации – юридического лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

(М.П.) при наличии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Нефтеюганска на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Нефтеюганска, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

Расчёт размера субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

1.Размер субсидии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Размер задолженности, руб., без учета НДС | Подтверждающие документы (счет-фактуры, акты-сверок взаимных расчетов)\* |
| 1 | Электрическая энергия |  |  |
| 2 | Газ |  |  |
|  | Всего |  |  |

\*Заверенные получателем субсидии копии

|  |  |
| --- | --- |
| Департамент ЖКХ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  (М.П.) при наличии | Получатель субсидии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  (М.П.) при наличии |

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Нефтеюганска на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Нефтеюганска, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

Отчет о фактическом использовании субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

1.Размер субсидии

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование затрат | Размер полученной субсидии, руб. | Размер использованной субсидии, руб. | Подтверждающие документы (платежное поручение с отметкой банка, акт сверки взаимных расчетов)\* |
| 1 | Электрическая энергия |  |  |  |
| 2 | Газ |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |

\*подлинники или заверенные получателем субсидии копии

|  |  |
| --- | --- |
| Департамент ЖКХ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  (М.П.) при наличии | Получатель субсидии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  (М.П.) при наличии |

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Нефтеюганска на финансовое обеспечение затрат юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), осуществляющим свою деятельность в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения и оказывающим коммунальные услуги населению города Нефтеюганска, связанных с погашением задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

Отчет о достижении результатов предоставления субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевого показателя | Размер задолженности | Размер погашенной задолженности | | | | Остаток задолженности (с указанием периода задолженности) | Примечание\* |
| Всего | в том числе: | | |
| за счет субсидии | | за счет собственных средств |
| 1 | Обеспечение отсутствия просроченной (один и более месяца) задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы:  -газ |  |  |  | |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  | |  |  |  |
| Департамент ДЖК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  (М.П.) при наличии | | | | | Получатель субсидии  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО)  (М.П.) при наличии | | | | |