

Приложение 2
к приказу департамента
образования и молодёжной
политики
от 31.01.2019 № 91-п

Положение
о городском конкурсе проектов в сфере молодёжной политики для молодёжи
города в возрасте от 18 до 30 лет, зарегистрированных на территории города
Нефтеюганска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о городском конкурсе проектов в сфере молодёжной политики для молодёжи города в возрасте от 18 до 30 лет, зарегистрированных на территории города Нефтеюганска (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения в 2019 году конкурса проектов в сфере молодёжной политики (далее – Конкурс), критерии конкурсного отбора претендентов на победу в Конкурсе, порядок предоставления целевых средств на реализацию проектов победителям Конкурса.

1.2. Организатором Конкурса является Департамент образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска (далее – Департамент).

1.4. Основные понятия:

1.4.1. Молодёжный проект – деятельность группы молодёжи, в возрасте от 14 до 35 лет, по достижению цели в планируемый период времени, состоящая из решения ряда задач и скоординированных действий, имеющая определенные социально значимые требования и результаты и учитывающая ресурсные ограничения.

1.4.2. Портфолио проекта – подборка работ, фото- и видеоматериалов, документов, благодарственных и рекомендательных писем, отзывов, дающих представление о достижениях в реализации проекта.

1.4.3. Экспертный совет – коллегиальный орган, создаваемый Департаментом для определения победителей, который формируется из представителей органов местного самоуправления, научных и общественных организаций, учреждений высшего профессионального образования.

1.4.4. Экспертная оценка – оценка проекта экспертным советом по критериям обозначенным в п.6 настоящего Положения.

1.4.5. Денежная Премия – денежное поощрение, выделяемое победителям на развитие реализуемых молодёжных проектов.

2. Цели, задачи и номинации Конкурса

2.1. Цель Конкурса: отбор и оказание поддержки социально-значимых, инновационных, перспективных молодёжных проектов, реализуемых на территории города Нефтеюганска.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. Вовлечение молодёжи города в реализацию социально-значимых проектов, в творческую деятельность, повышение её гражданской активности и формирование здорового образа жизни;

2.2.2. Выявление социально значимых, инновационных, перспективных проектов, реализуемых молодежью на территории города;

2.2.3. Повышение конкурентоспособности Нефтеюганской молодежи посредством увеличения числа молодых людей, обладающих набором важнейших компетенций: способность генерировать инновации, наличие предпринимательских навыков, осознанное и ответственное социальное поведение, активное гражданское участие в общественной жизни, умение управлять проектами.

2.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:

2.3.1. проекты, направленные на патриотическое воспитание молодежи;

2.3.2. проекты, направленные на вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность;

2.3.3. проекты, направленные на вовлечение молодёжи в здоровый образ жизни и занятия спортом, популяризация культуры безопасности в молодёжной среде;

2.3.4. проекты, направленные на формирование российской идентичности, единства российской нации, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу;

2.3.5. проекты, направленные на формирование у молодежи традиционных семейных ценностей.

2.4. Проекты, представляемые на Конкурс, должны находиться в стадии реализации и иметь определённые результаты.

3. Участники Конкурса

3.1. Право на участие в Конкурсе имеют жители города Нефтеюганска в возрасте от 18 до 30 лет (далее - Участники).

3.2. Проекты, подаваемые и планируемые к реализации юридическими лицами, к участию в Конкурсе не допускаются.

3.3. Основанием для отказа на участие в Конкурсе является несоблюдение Участниками пунктов 3.1, 4.3 настоящего Положения.

4. Порядок проведения конкурса, требования к проектам

4.1. Конкурс проводится в период с 01.02.2019 по 22.03.2019.

4.2. Конкурс проводится в открытой форме в 2 этапа:

Первый (подготовительный) этап (01.02.2019 по 12.03.2019) – предоставление устных разъяснений по проведению Конкурса, приём проектов, осуществление проверки документов с целью возможности (невозможности) допуска к участию в Конкурсе.

Второй (очный) этап (22.03.2019) – публичная защита проектов, подведение итогов Конкурса.

4.3. Для участия в Конкурсе претенденты подают в срок до 12.03.2019 в отдел молодёжной политики Департамента, расположенный по адресу:

г.Нефтеюганск, 3 мкр., 22 дом, 5 этаж тел. (3463)23-82-30, e-mail: kdm_ugansk@mail.ru следующие документы:

4.3.1.заявку на участие в Конкурсе (с личной подписью Участника) согласно приложению 1 к Положению;

4.3.2.заполненную информационную карты проекта согласно приложению 2 к Положению;

4.3.3.портфолио проекта должно быть представлены в бумажном и электронном видах в одном экземпляре (в случае большого объема демонстрационных материалов следует обозначить ссылки на них в интернете). В портфолио обязательно должна быть указана следующая информация:

- аннотация (описание проекта, технологии);
- актуальность (решаемые общественно значимые проблемы и /или потребность в продукте и услуге);
- целевые группы, на которые направлен проект;
- цель проекта;
- задачи проекта;
- методы реализации проекта (способы реализации проекта, ведущие к решению поставленных задач);
- календарный план реализации проекта (основные мероприятия);
- смета расходов (статьи, на которые планируется потратить денежную часть премии);
- предполагаемые результаты (позитивные изменения, произошедшие в результате реализации проекта);
- количественные показатели (указать основные количественные результаты, включая численность вовлечения молодежи в мероприятия проекта);
- качественные показатели (указать подробно качественные изменения);
- методы оценки (способы оценки результатов);
- опыт работы (опыт по реализации аналогичных проектов) ;
- краткое описание мероприятий, реализованных в рамках проекта ранее (информация, фото, видео материалы и т.д.)

4.3.4.сканированный документ, подтверждающий гражданство, место регистрации и возраст участника;

4.3.5.справку, содержащую необходимые данные банковского счета для перечисления премии;

4.3.6.согласие на обработку и хранение персональных данных, оформленное согласно приложению 3 к настоящему Положению.

4.3.7.финансово-экономическое обоснование проекта, включая информацию о материально-техническом оснащении, затраты и источники финансирования, смету расходов согласно приложению 4 к настоящему Положению.

4.4.В случае не заполнения или неполного заполнения указанных форм и отсутствии других материалов, обозначенных в п.4.3. настоящего Положения, проект не допускается к участию в Конкурсе.

4.5.Участники Конкурса, представившие проекты, не соответствующие требованиям, указанным в п.4.6, 4.7 настоящего Положения, не допускаются к участию во втором (очном) этапе Конкурса.

4.6.Проекты, представленные после заявленной даты приёма конкурсных работ, не рассматриваются.

4.7.При подаче заявки потенциальные участники вправе представить на Конкурс только один проект.

4.8.На Конкурс представляются проекты, реализуемые для молодёжи в возрасте от 14 до 30 лет включительно, проживающих на территории города Нефтеюганска.

4.9.Участники конкурса имеют право в устной форме обратиться в отдел молодёжной политики Департамента за разъяснениями по проведению Конкурса. Адрес: г.Нефтеюганск, 3 мкр., 22 дом, 5 этаж, тел. (3463)23-82-30.

4.10.Решение о допуске к участию в Конкурсе принимает экспертный совет (далее – Совет). Решение Совета оформляется протоколом, на основании которого участникам Конкурса направляется уведомление о допуске к участию во втором этапе Конкурса.

4.11.Решение о признании победителя Конкурса (по номинациям) принимается Советом по итогам очного этапа конкурса.

4.12.Подведение итогов и объявление победителей Конкурса осуществляется в день проведения второго (очного) этапа Конкурса.

4.13.Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

5.Оценочные критерии конкурса

5.1.Проекты, представленные на конкурс, оцениваются по следующим критериям:

- а)актуальность;
- б)креативность;
- в)адресность;
- г)реалистичность, реализуемость;
- д)практическая значимость;
- е)перспективность;
- ж)результативность, эффективность;
- з)технологичность (универсальность проекта, возможность использования её в другом месте при других условиях);
- и)кадровое обеспечение.
- к)тиражируемость;
- л)масштабность;
- м)публичность.

5.2.Проекты оцениваются по 5-балльной системе по каждому критерию.

6.Совет Конкурса

6.1.Совет является совещательным органом.

6.2.Совет состоит не менее чем из 5 человек и утверждается приказом Департамента. К работе в Совете могут привлекаться специалисты

(представители) и руководители в области управления, науки, образования, культуры, социальной, промышленной и финансово-экономической сфер деятельности, а также представители общественных организаций. При необходимости допускается приглашение сторонних экспертов без права голоса в соответствии с тематикой заявленных на конкурс проектов.

6.3.Совет:

6.3.1.Принимает решение о допуске проектов ко второму (очному) этапу Конкурса.

6.3.2.По итогам (второго) очного этапа Конкурса принимает решение о признании победителей Конкурса.

6.4.Решение Совета оформляется протоколом, который подписывает председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета.

6.5.Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава.

6.6.Решение Совета принимается открытым голосованием. Решение Совета принимается простым большинством голосов присутствующих членов Совета. При равенстве голосов членов Совета решающим является голос председателя.

6.7.Ведение вопросов делопроизводства Совета, хранение и использование документов возлагается на секретаря Совета.

6.8.Решение Совета об итогах Конкурса утверждается приказом Департамента.

7.Подведение итогов Конкурса и предоставление денежной премии победителям на развитие реализуемых молодёжных проектов.

7.1.Победители Конкурса получают денежные премии на развитие реализуемых молодёжных проектов.

7.1.1.проекты, направленные на патриотическое воспитание молодежи в размере 23 000 рублей;

7.1.2.проекты, направленные на вовлечение молодежи в волонтерскую деятельность в размере 23 000 рублей;

7.1.3.проекты, направленные на вовлечение молодежи в здоровый образ жизни и занятия спортом, популяризация культуры безопасности в молодёжной среде в размере 23 000 рублей;

7.1.4.проекты, направленные на формирование российской идентичности, единства российской нации, содействие межкультурному и межконфессиональному диалогу в размере 23 000 рублей;

7.1.5.проекты, направленные на формирование у молодежи традиционных семейных ценностей в размере 23 000 рублей.

7.2.При отсутствии или несоответствии проектов в какой-либо из номинаций невостребованные денежные средства перераспределяются Советом на другие номинации.

7.3.С победителями Конкурса Департамент заключает двухсторонний договор на реализацию проекта, неотъемлемой частью которого является смета расходов.

7.4.Денежная премия перечисляется Департаментом каждому победителю Конкурса на его личный банковский счёт.

7.5.Использование победителем денежной премии осуществляется строго в соответствии со сметой расходов, являющейся неотъемлемой частью договора.

7.6.Предоставление денежных премий победителям Конкурса осуществляется за счёт средств бюджета города, предусмотренных Департаменту по муниципальной программе города «Развитие образования и молодёжной политики в городе Нефтеюганске», утверждённой Постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 598-п «Об утверждении муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие образования и молодёжной политики в городе Нефтеюганске».

8.Контроль использования денежных премий на реализацию проекта и меры ответственности.

8.1.После получения денежной премии и ее реализации победители Конкурса представляют в Департамент акт выполненных работ (акт оказанных услуг) и финансовый отчёт об использовании средств с приложением копий первичных документов.

8.2.Департамент осуществляет проверку реализации проектов победителей Конкурса.

8.3.Контроль за целевым и эффективным использованием денежных премий осуществляет Департамент.

8.4.Участники Конкурса, представившие для участия в конкурсе документы, содержащие недостоверные сведения о своей деятельности, а также не исполнившие обязательства в рамках договора, в последующие годы к участию в Конкурсе не допускаются.

9.База данных проектов:

9.1.Сведения об участниках и работах, допущенных к участию во втором этапе Конкурса, вносятся в Базу данных участников Конкурса проектов (далее – База данных).

9.2.Внесение информации в Базу данных осуществляется с письменного согласия автора проекта на обработку и хранение персональных данных.

Приложение 1
к Положению о городском конкурсе проектов
в сфере молодёжной политики для молодёжи города
в возрасте от 18 до 30 лет, зарегистрированных
на территории города Нефтеюганска

Форма заявки
на участие в городском конкурсе проектов в сфере молодёжной политики для
молодёжи города в возрасте от 18 до 30 лет, зарегистрированных на территории
города Нефтеюганска

(полное наименование проекта)

ФИО (полностью)	
Дата рождения	
Контактные данные (полностью: адрес по прописке, телефон)	
Банковские реквизиты с указанием лицевого счёта (ИНН, КПП, БИК и др.)	
Автор, авторский коллектив	
Номинация	
Полное название проекта	
Комплект заявочных документов	

Дата: _____

_____ (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению о городском конкурсе
проектов в сфере молодёжной политики
для молодёжи города в возрасте
от 18 до 30 лет, зарегистрированных
на территории города Нефтеюганска

Информационная карта проекта
городского конкурса проектов в сфере молодёжной политики для молодёжи
города в возрасте от 18 до 30 лет, зарегистрированных на территории города
Нефтеюганска

	Полное название проекта	
	Проектная группа	
	2.1.Автор или руководитель проекта: -ФИО полностью, -адрес фактического проживания, -контактный телефон, -адрес электронной почты, -адрес персонального сайта (сайта проекта), -адреса социальных сетей (ЖЖ, Вконтакте, Твиттер, и др.), -место учебы или работы	
	2.2.Команда проекта: (Ф.И.О., функциональные обязанности и опыт работы основных исполнителей проекта)	1. 2. 3.
	Цель проекта	
	Специализация проекта	
	Место реализации	
	Срок реализации	
	Количество подпрограмм проекта	
	Ресурсы проекта (Например: затраченные средства, запрашиваемая сумма, имеющаяся сумма (в рублях); предполагаемая сумма софинансирования; команда проекта (кол-во человек); помещение; оборудование; партнерство и т.д.)	
	Общее количество участников проекта	
	Условия участия в проекте	
	История осуществления проекта	
	Особая информация и примечания	

Приложение 3
к Положению о городском конкурсе
проектов в сфере молодёжной политики
для молодёжи города в возрасте
от 18 до 30 лет, зарегистрированных на
территории города Нефтеюганска

Согласие на обработку и хранение персональных данных автора проекта
городского конкурса проектов в сфере молодёжной политики для молодёжи
города в возрасте от 18 до 30 лет, зарегистрированных на территории города
Нефтеюганска

1.	Фамилия, имя, отчество, место работы (или учебы) субъекта персональных данных	Я, _____ (фамилия) _____ (имя) _____ (отчество) _____ (место работы (или учебы))
Даю свое согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учётом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от третьих лиц) Оператору: Департаменту		
2.	Оператор персональных данных, получивший согласие на обработку персональных данных	Департамент образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска
с целью:		
3.	Цель обработки персональных данных	Составление базы данных (реестра) участников конкурса проектов в сфере молодёжной политики
в объеме:		
4.	Перечень обрабатываемых персональных данных	Фамилия, Имя, Отчество, Город (населенный пункт), Полное название места работы, Должность. Паспортные данные. Реквизиты счета. Учёная степень, год получения (если имеется), Контактная информация: e-mail, телефон (с кодом города) и др.
для совершения:		
5.	Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 3 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение
с использованием:		
6.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	Как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации.
7.	Срок, в течение которого действует согласие	Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме, или 10 лет с момента подписания согласия.
8.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.
9.	Дата и подпись субъекта персональных данных	_____ 20 ____ года _____ (фамилия и.о.субъекта) (подпись)

Приложение 4
к Положению о городском конкурсе
проектов в сфере молодёжной политики
для молодёжи города в возрасте
от 18 до 30 лет, зарегистрированных
на территории города Нефтеюганска

Смета
расходов на реализацию проекта _____
городского конкурса проектов в сфере молодёжной политики для молодёжи
города в возрасте от 18 до 30 лет, зарегистрированных на территории города
Нефтеюганска

№ № п/п	Наименование статей расходов	Расчёт суммы затрат
1	Аренда помещений	руб. х час х кол-во час.
2	Аренда звуко-, светооборудования	руб. х час х кол-во час.
3	Аренда транспорта	руб. х час х кол-во час.
4	Аренда оргтехники	руб. х час х кол-во час.
5	Телефонные, почтово-телеграфные расходы	руб. х час х кол-во час.
6	Печатно-множительные работы	руб. х шт.
7	Призовой фонд	кол-во х руб.
1	Типографские, издательские услуги	руб. х экз.
1	Оплата по договору привлечённым специалистам (с указанием специалистов)	руб. х час. х чел.
1	Изготовление атрибутики	руб. х кол-во
1	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов (с указанием наименований)	руб. х кол-во
1	Приобретение канцелярских товаров (с указанием наименований)	руб. х наименование
1	Приобретение основных средств на развитие материально-технической базы (обоснование для приобретения)	руб. х наименование х кол-во.

Смету составил: _____ (Ф.И.О., подпись, дата, телефон)